

BLACK HISTORY Celebrations! 2025



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 5 de marzo de 2025



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta
Joseph W. Martínez, Vicepresidente
Edgar Montes, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dakira R. Williams, Miembro
Iván Manzo, Estudiante Miembro

Superintendente Interina de RUSD

Dra. Judy D. White

Fotografía de portada:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto celebró con orgullo la excelencia y la cultura afroamericana durante todo el mes de febrero. Nuestras escuelas reconocieron el Mes de la Historia Afroamericana con poderosas actuaciones, actividades atractivas, discursos inspiradores y reuniones comunitarias. El punto culminante del mes fue la Celebración de la Historia Afroamericana del Distrito el sábado 15 de febrero de 2025, en el Teatro de la Escuela Preparatoria Rialto, donde estudiantes, familias y personal se reunieron para honrar la "Excelencia Afroamericana en Innovación y Tecnología". En el evento se entregaron premios a casi 150 personas, entre ellas 90 estudiantes, y un reconocimiento especial a la **Sra. Beth Ann Scantlebury**, Agente Líder de Servicios Tecnológicos de RUSD, por sus contribuciones al avance del acceso a la tecnología en el Distrito. ¡Felicitaciones!



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Agente Administrativa Ejecutiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

5 de marzo de 2025

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta
Joseph W. Martínez, Vicepresidente
Edgar Montes, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dakira R. Williams, Miembro
Iván Manzo, Estudiante Miembro**

Superintendente Interina:

Dra. Judy D. White

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADO PÚBLICO EMPLEO / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL, SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIÓN / EXPULSIÓN / INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: : Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones; Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer; Roxanne Domínguez, y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA) , Asociación Educativa de Rialto (REA) , *Communications Workers of America* (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**
Número de demandas potenciales: 1
- **REVISAR RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD N° 24-25-12**
- **REVISAR RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD N° 24-25-13**
- **REVISAR RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD N° 24-25-14**

- **REVISAR RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD N° 24-25-16**
- **CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Código de Gobierno, Sección 54957.6)**
 - Representante designado de la entidad:
Presidenta de la Mesa Directiva, Dra. Stephanie E. Lewis
 - Empleado no representado:
Superintendente Interina

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELAS INTERMEDIAS - COMITÉ ASESOR ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC)

B.2 LLAVE DEL DISTRITO

Entrega de la Llave del Distrito por parte de la miembro de la Mesa Directiva, Evelyn P. Domínguez, LVN, a Elda Ivonne Pérez, paraprofesional de la Escuela Primaria García.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DE LA SUPERINTENDENTE INTERINA

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA 38

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 INFORME WILLIAMS DEL PRIMER TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE) DEL AÑO FISCAL 2024-25 39

D.1.2 PRIMER TRIMESTRE - 2024-2025 - INFORME DE QUEJAS UNIFORMES WILLIAMS 41

D.2 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre el tema de la agenda de la Audiencia Pública se le concederán tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

**D.2.1 PROPUESTA 2025-2026 DE
COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA
(CWA)**

42

En conformidad con los requisitos del Código de Gobierno y la Política de la Mesa Directiva, la propuesta inicial de 2024-2025 presentada por el Sindicato de *Communications Workers of America (CWA)*, para un acuerdo entre el Sindicato de *Communications Workers of America (CWA)* y la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, se publica por la presente en cumplimiento de los requisitos legislativos de notificación pública.

D.3 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

48

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.1 ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA ASOCIACIÓN DE DIRECTORES DE ACTIVIDADES DE CALIFORNIA CAMPAMENTO DE LIDERAZGO DE VERANO 2025 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

49

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte a Santa Bárbara, California para brindar cuatro (4) días de habilidades de liderazgo a 20 estudiantes (15 mujeres y 5 hombres) de nuestros líderes del Cuerpo Estudiantil Asociado y tres (3) asesores (2 mujeres y 1 hombre), a partir del 12 de julio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025, a un costo que no exceda los \$20,000.00, y que se pagará del Fondo General (Título I) y fondos ASB.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.2.2 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A THE 2025 CALIFORNIA FOSTER YOUTH EDUCATION SUMMIT o LA CUMBRE DE EDUCACIÓN DE JÓVENES EN HOGARES DE CRIANZA DE CALIFORNIA 2025

50

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte para un viaje que incluye la noche para cuatro (4) estudiantes de las escuelas preparatorias y dos (2) acompañantes de Servicios Estudiantiles-McKinney Vento para participar en la Cumbre de Educación para Jóvenes en Hogares de Crianza de California de 2025 en el Condado de Orange, a partir del 6 de abril de 2025 hasta el 8 de abril de 2025, sin costo alguno para el Distrito.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción _____

Secundada _____

Todos los fondos del 30 de enero de 2025 al 12 de febrero de 2025, (enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Aceptar las donaciones enumeradas de David & Lauren Erickson y Ray Cuellar, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante

Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.3.3 RATIFICACIÓN DE EXCEDENTES DE EQUIPOS Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

52

Moción _____

Secundada _____

Declarar el equipo sobrante especificado y los artículos diversos como obsoletos y no aptos para uso escolar y autorizar al Superintendente/persona designada a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante

Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**E.3.4 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DE FIRMA
PARA DOCUMENTOS DEL
ESTADO/CONDADO**

54

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la autorización de la Dra. Judy D. White, Superintendente Interina, para firmar los documentos de Aviso de empleo y Certificación de las actas de la Mesa Directiva a partir del 5 de marzo de 2025.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES
PARA APROBAR - NINGUNO**

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR EL INFORME DE PERSONAL NO. 1332 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

55

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante

Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**E.5.2 RESOLUCIÓN NO. 24-25-38 PARA
MAESTROS QUE ACTÚAN COMO
DESARROLLADORES DE PERSONAL**

64

Moción _____

Secundada _____

Autorizar al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar al titular de una credencial de enseñanza de California basada en un título de bachillerato y un programa de preparación de maestros, incluyendo la enseñanza de estudiantes o equivalente, puede servir como desarrollador de personal escolar, del distrito escolar y/o el personal de desarrollo del condado en los grados doce e inferiores, incluyendo preescolar, y en clases organizadas principalmente para adultos. Un maestro que ejerce como formador de personal para una asignatura específica debe poseer una credencial en la asignatura o tener su experiencia en la asignatura verificada y aprobada por la mesa directiva de gobierno local.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.6.1 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN
ESPECIAL DE LA MESA DIRECTIVA
CELEBRADA EL 12 DE FEBRERO DE 2025

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante
Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

71

F.1 ADJUDICAR LA LICITACIÓN NO. 24-25-002 DE INSTRUMENTOS MUSICALES A BERTRANDS MUSIC; NATIONAL EDUCATIONAL MUSIC CO., LTD; Y SWEETWATER SOUND, LLC

72

Moción _____

Secundada _____

Este artículo es a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará del Fondo General (LCFF y Prop 28 AMS).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.2 RECHAZAR TODAS LAS OFERTAS DE LA LICITACIÓN
NO. 24-25-003 PARA ARTÍCULOS PROMOCIONALES**

81

Moción _____

Secundada _____

Rechazar todas las ofertas para la licitación No. 24-25-003 para artículos promocionales y volver a licitar por el proyecto en una fecha posterior.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.3 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON SCOOT EDUCATION

82

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$200,000.00 por \$400,000.00 adicionales con Scoot Education, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda los \$600,000.00, y que se pagará del Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.4 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON BEHAVIORAL AUTISM THERAPIES o TERAPIAS CONDUCTUALES PARA EL AUTISMO

83

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el aumento de costo del acuerdo original de \$600,000.00 por \$750,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda de \$1,350,000.00, efectivo del 6 de marzo de 2025 al 30 de junio de 2025, y a ser pagado del Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.5 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON EPIC
SPECIAL EDUCATION STAFFING**

84

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$250,000.00 por \$300,000.00 adicionales con Epic Special Education Staffing, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda los \$550,000.00, y que se pagará del Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.6 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON
AUTISM SPECTRUM INTERVENTION SERVICES &
TRAINING (ASIST) o SERVICIOS DE INTERVENCIÓN Y
FORMACIÓN EN EL ESPECTRO AUTISTA**

85

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$600,000.00 por \$750,000.00 adicionales con Autism Spectrum Intervention Services and Training, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda \$1,350,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte para cuatro (4) estudiantes adicionales y un acompañante adicional para un total de 44 estudiantes y cinco (5) acompañantes para asistir a la gira de Colegios y Universidades Históricamente Afroamericanos (HBCU), a partir del 16 de marzo de 2025 hasta el 21 de marzo de 2025, a un costo que no exceda los \$89,635.00, y que se pagará del Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.8 APROBAR UN ACUERDO CON WESTGROUP
DESIGNS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS
ARQUITECTÓNICOS PARA EL PROYECTO DE
MODERNIZACIÓN DE LA COCINA EN LA ESCUELA
PRIMARIA CASEY**

87

Moción _____

Secundada _____

Este acuerdo es a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2028, por un monto que no excederá \$268,000.00, y que se pagará con cargo a la Reserva Especial para el Fondo de Desembolso de Capital 40.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.9 APROBAR UN ACUERDO CON WESTGROUP
DESIGNS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS
ARQUITECTÓNICOS PARA EL PROYECTO DE
MODERNIZACIÓN DE LA COCINA EN LA ESCUELA
PRIMARIA MORGAN**

88

Moción _____

Secundada _____

Este acuerdo es efectivo a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2028, por una cantidad que no exceda de \$265,000.00, y a pagar del Fondo de Reserva Especial para Gastos de Capital 40.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Probar e inspeccionar los sistemas de alarma contra incendios en todos los planteles del Distrito y proporcionar informes, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda de \$89,450.00, y que se pagará del Fondo General (Cuenta de mantenimiento y reparación rutinaria).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.11 APROBAR EL PLAN ACTUALIZADO DE TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026

90

Moción _____

Secundada _____

Presentado a la Mesa Directiva de Educación en un sobre aparte, de acuerdo con la sección 39800.1 del Código de Educación, que especifica que el Distrito debe tener un plan de transporte actualizado y aprobado antes del 1 de abril de cada año.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.12 2025 BOLETA PARA LA ASAMBLEA DE DELEGADOS DE LA CSBA

Moción _____

Secundada _____

La Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto vota a favor de los siguientes Delegados a la Asamblea de Delegados de la Asociación de Juntas Escolares de California:

Nota: (Vote por no más de cinco (5) candidatos) *indica al titular

_____ Maria Gomez (Hesperia USD)*

_____ Ronald Newton (Mountain View ESD)*

_____ Gwen Rogers (San Bernardino COE)*

_____ Eric Swanson (Hesperia USD)*

_____ Kathy Thompson (Central ESD)*

_____ Allen Williams (Victor ESD)

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.13 APROBAR EL CALENDARIO REVISADO DE REUNIONES DE LA MESA DIRECTIVA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-2025

91

Moción _____

Secundada _____

El calendario revisado incluirá la reunión adicional de la Mesa Directiva del miércoles 19 de marzo de 2025.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Proclamar del 3 al 7 de marzo de 2025 como la Semana Nacional del Desayuno Escolar, y animar a todos los residentes a tomar conciencia de los beneficios del Programa de Desayuno Escolar y a apoyar los buenos hábitos de nutrición de sus hijos, con la esperanza de lograr una ciudadanía más saludable para hoy y para el futuro.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.15 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 24-25-37
REFERENTE AL DESPIDO DE PERSONAL
CLASIFICADO**

94

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.16 APROBAR EL SEGUNDO INFORME FINANCIERO
INTERMEDIO PARA EL AÑO FISCAL 2024-2025**

96

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el Segundo Informe Financiero Provisional del Año Fiscal 2024-2025 con una Certificación Positiva, ya que el Distrito cumplirá con sus obligaciones en el año fiscal actual y en los dos siguientes.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.17 DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD
NO. 24-25-12**

98

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.18 DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD
NO. 24-25-13**

99

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.19 DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD
NO. 24-25-14**

100

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.20 DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD
NO. 24-25-16**

101

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.21 APROBAR EL ACUERDO DE EMPLEO DE LA SUPERINTENDENTE INTERINA, DRA. JUDY D. WHITE

102

Moción _____

Secundada _____

La Mesa Directiva considerará y podrá aprobar un acuerdo para el empleo de la superintendente interina para la Dra. Judy D. White. En conformidad con la Sección 54953 del Código de Gobierno, la votación irá precedida de un resumen oral del salario y la compensación pagados en forma de beneficios complementarios en virtud del acuerdo.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.22 DELIBERACIÓN Y POSIBLE ACCIÓN PARA ESTABLECER EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y SELECCIÓN DE SUPERINTENDENTE

103

Moción _____

Secundada _____

El puesto de Superintendente del Distrito quedó vacante cuando la Mesa Directiva rescindió el acuerdo de empleo del Superintendente anterior sin causa. De acuerdo con la Política 2120 de la Mesa Directiva (véase la copia adjunta), la Mesa Directiva debe establecer e implementar un proceso de búsqueda y selección. Se recomienda que la Mesa Directiva considere la posibilidad de contratar a un asesor profesional para facilitar el proceso y, en caso afirmativo, determine cómo se seleccionará dicho asesor.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Iván Manzo

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.23 AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

24-25-44

24-25-45

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.24 EXPULSIONES ESTIPULADAS

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

24-25-48

24-25-50

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dakira R. Williams, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Edgar Montes, Auxiliar

_____ Joseph W. Martínez, Vicepresidente

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 9 de abril de 2025 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

INFORME WILLIAMS DEL PRIMER TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE) AÑO FISCAL 2024-25

La sección 1240 del Código de Educación de California requiere que el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) visite anualmente las escuelas supervisadas por Williams identificadas en el condado y debe informar al distrito los resultados de cualquier hallazgo trimestralmente (octubre, enero, abril y julio). Además, la sección 1240(c)(2)(C) del Código de Educación requiere que los resultados de las visitas se informen a la mesa directiva en una reunión programada regularmente.

El personal de SBCSS visitó todas las escuelas de Rialto sujetas al monitoreo del Acuerdo Williams para el año fiscal 2024-25 para fines de revisión de las instalaciones y la suficiencia de los materiales educativos. Estas visitas se realizaron entre el 16 y el 26 de agosto de 2024, en nueve (9) escuelas primarias y dos (2) escuelas intermedias que han sido identificadas en la Lista de escuelas elegibles para monitoreo 2021-24 del Departamento de Educación de California utilizando los siguientes criterios:

- Escuelas elegibles para apoyo y mejora integrales (CSI) o apoyo y mejoras adicionales específicos (ATSI) en el año fiscal 2019-20
- Escuelas con quince por ciento o más de los maestros de la escuela que no poseen una credencial de enseñanza válida, autorizada o preliminar (datos de asignación de maestros basados en la fecha del censo: octubre de 2020)

Instalaciones escolares

Estos hallazgos se informaron en los primeros informes trimestrales generados el 31 de octubre de 2024. Las deficiencias de “buen estado” de las instalaciones escolares reflejadas en este informe se observaron con algunas de las deficiencias de buen estado remediadas antes del final de la visita, y otras con órdenes de trabajo vigentes para corregir las deficiencias.

Escuela	Deficiencias extremas	Deficiencias de buen estado
Primaria Bemis (ATSI)	0	0
Primaria Casey (ATSI)	0	5
Primaria Fitzgerald (CSI)	0	0

Primaria Henry (ATSI)	0	0
Primaria Hughbanks (ATSI)	0	7
Primaria Morgan (ATSI)	0	11
Primaria Morris (ATSI)	0	6
Primaria Preston (CSI)	0	5
Primaria Werner (CSI)	0	19
Intermedia Frisbie (CSI)	0	3
Intermedia Kucera (ATSI)	0	5

Hay **No** Hallazgos a reportar en las siguientes áreas:

Materiales didácticos

No se observaron insuficiencias, o las insuficiencias observadas se resolvieron dentro de los dos meses (ocho semanas) posteriores al inicio del año escolar.

Informe de Responsabilidad Escolar (SARC)

No hay hallazgos que informar. La revisión del SARC para el año fiscal 2024-25 comenzó el 1 de octubre de 2024 y concluyó el 31 de diciembre de 2024. Los hallazgos se incluirán en el segundo informe trimestral.

Supervisión de la asignación de maestros

No hay hallazgos que informar. La revisión anual de seguimiento de asignaciones para el año fiscal 2023-24 concluyó el 30 de octubre de 2024 y los datos se proporcionarán en el segundo informe trimestral.

La revisión anual de seguimiento de asignaciones para el año fiscal 2024-25 comenzará a partir del 1 de abril de 2025, según la disponibilidad de datos de la Comisión de Credenciales de Maestros (CTC) y el Departamento de Educación de California (CDE), y los hallazgos se incluirán en el informe trimestral correspondiente.

Este informe sirve como el primer informe trimestral del Distrito para el año fiscal 2024-25.

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**PRIMER TRIMESTRE – 2024-2025 – INFORME DE QUEJAS UNIFORMES
WILLIAMS**

Número de quejas este trimestre			
	Recibida	Resuelta	Sin resolver
Materiales instructivos	0	0	0
Instalaciones	0	0	0
Vacantes y asignaciones erróneas de maestros	0	0	0

CONTACTO UCP

Nombre: Kevin Hodgson

Título: Agente Académico: Programas Especiales

Fecha informada a la Mesa Directiva de Gobierno Local: 3/05/2025

Ingresado por:

Nombre: Kevin Hodgson

Título: Agente Académico: Programas Especiales

Ingresado el: 10/31/2024

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Ingrid Lin, Ed.D.

FAVOR DE PUBLICAR

FAVOR DE PUBLICAR

AVISO PÚBLICO

EN CONFORMIDAD CON LOS REQUISITOS DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL Y LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA, POR LA PRESENTE SE PUBLICAN LAS PROPUESTAS INICIALES DE REAPERTURA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026 PRESENTADAS POR EL SINDICATO DE *COMMUNICATION WORKERS OF AMERICA* (CWA), PARA UN ACUERDO ENTRE *COMMUNICATION WORKERS OF AMERICA* (CWA) Y LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO, SE PUBLICAN POR ESTE MEDIO EN CUMPLIMIENTO CON LOS REQUISITOS LEGISLATIVOS PARA LA NOTIFICACIÓN PÚBLICA.



Rhonda Kramer,
Agente Líder de Personal
Servicios de Personal

24 de febrero de 2025

CWA/RIALTO USD

RIALTO USD 2-11-25

ARTÍCULO VI- DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD

Sección 4- Salud y prestaciones

ARTÍCULO VI- DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD

Sección 4- Salud y prestaciones

- A. Los miembros de la unidad que reúnan los requisitos recibirán atención médica de acuerdo con la Ley de California y la Ley de Asistencia Sanitaria Asequible.

Los maestros en prácticas recibirán cobertura de salud el primer día del mes siguiente al inicio de su asignación.

Un maestro invitado que haya trabajado al menos tres años en el Distrito obtendrá cobertura de salud siempre que trabaje quince días en cada periodo de pago.

Los maestros invitados que hayan trabajado al menos tres años en el Distrito recibirán un seguro dental y oftalmológico siempre que trabajen diez días en cada periodo de pago.

Los maestros invitados que hayan trabajado al menos tres años en el Distrito recibirán un seguro de visión siempre que trabajen cinco días en cada periodo de pago.

- B. El Distrito reconocerá y seguirá la Ley de Lugares de Trabajo Saludables, Familias Saludables de 2014.

- Un maestro invitado puede acumular un total de 60 días de baja por enfermedad durante tres años.

- C. Miembros de la unidad que trabajan en una asignación de largo plazo (21 días o más) y los maestros en formación tendrán derecho a un permiso por duelo, que no podrá exceder de tres días/18 horas, por los siguientes familiares directos:

Madre	Tío	Cónyuge	Hija
Madrastra	Abuela	Pareja de hecho	Nuera
Padre	Abuelo	Hijo	Hermano
Padrastro	Nieto	Yerno	Hermana
Tía			

- D. Miembros de la unidad que trabajan en una misión de larga duración (21 días o más) y los maestros en formación tendrán derecho a un permiso por necesidad personal, que no podrá exceder de tres días/18 horas, por cualquiera de los siguientes motivos:

- Fallecimiento de un familiar no cubierto por la prestación de duelo
- Empleado del distrito o estudiante del Distrito Escolar Unificado de Rialto
- Un amigo cercano
- Una crisis imprevista que afecte a la propiedad del miembro de la unidad.

Dicha crisis debe ser de naturaleza grave, implicar circunstancias que el miembro de la unidad no pueda ignorar y requerir la atención del miembro de la unidad durante las horas de servicio asignadas al miembro.

- Comparecer ante un tribunal como testigo cuando sea citado, salvo en calidad de litigante, para formar parte de un jurado o para responder a una orden oficial de otra jurisdicción gubernamental. (El documento oficial debe presentarse a Personal).

La necesidad personal se deducirá del número de días de baja por enfermedad a que tenga derecho el miembro de la unidad durante el curso escolar y no podrá exceder de dicho número.

El miembro de la unidad estará sujeto a la disciplina apropiada si el Permiso por Necesidad Personal se utiliza para fines distintos de las circunstancias anteriores.

Sección 5- Compensación por cierre de escuelas

En caso de cierre de la escuela por catástrofe natural, corte de electricidad, condiciones meteorológicas, etc., el miembro cobrará si ese tiene una tarea asignada. Los maestros invitados en formación a largo plazo no perderán su estatus debido al cierre.

Distrito _____

CWA _____

CWA/RIALTO USD

RIALTO USD 2-11-25

ARTICULO X.-

SALARIOS

Sección - 6 Día de trabajo

ARTÍCULO X- SALARIOS

Sección 1 - Sustitución en el día a día Sustitución

Los maestros invitados serán remunerados de acuerdo con el Apéndice A por cada día completo de trabajo de sustitución. Los periodos de preparación y conferencia constituyen tiempo de trabajo que debe utilizarse para la preparación, revisión de planes de clase y/u otras actividades profesionales.

Sección 2 - Sustitución a largo plazo

A los maestros sustitutos invitados de largo plazo se les pagará de acuerdo con el Apéndice A por cada día completo de sustitución cuando la asignación sea de veintiún (21) o más días consecutivos. La tarifa será retroactiva al primer día de la asignación.

La sustitución a largo plazo se define como veintiún (21) o más días consecutivos impartidos en la misma tarea dentro de un año escolar determinado.

Sección 3 - Maestros en formación Los maestros en formación deben estar matriculados en un programa universitario de formación de maestros o poseer una credencial de enseñanza y estar asignados a un centro escolar específico. El maestro en formación y el Distrito firmarán un compromiso para el año escolar. El maestro en formación recibirá su remuneración de acuerdo con el Apéndice A.

Sección 4 – Maestros jubilados

Los maestros que se hayan jubilado de cualquier Distrito Escolar y previa justificación validada de dicha jubilación, cobrarán de acuerdo con el Apéndice A.

Sección 5 - Tareas adicionales específicas Si el administrador del plantel requiere que un maestro invitado sustituto trabaje durante su periodo de conferencias o periodos posteriores al periodo 6, se le compensará por una hora adicional a la tarifa horaria establecida.

División ocasional de estudiantes: Se solicita a un maestro que se haga cargo de estudiantes adicionales cuando hay escasez de maestros invitados sustitutos y los estudiantes se reparten en otros salones de clases. El maestro invitado sustituto cobrará una hora extra por día.

Sección 6 - Día de trabajo

- A. El día de trabajo asignado será equivalente al del personal docente habitual. El maestro invitado deberá presentarse en la oficina del director media hora antes de la hora prevista para el comienzo de las clases y permanecerá en el centro hasta el final de la jornada laboral del maestro habitual.
- B. Los miembros de la unidad dispondrán de un período de almuerzo libre de obligaciones durante treinta (30) minutos consecutivos, o más, que será fijado por el administrador del plantel escolar.
- C. Al final del día, el maestro invitado puede solicitar a la oficina que le hagan una copia del plan de clase, si está disponible, para sus registros.
- D. Los maestros invitados que sean llamados por el Distrito para realizar una tarea y que trabajen menos de 3 horas y media se les pagará la mitad de su tarifa diaria y si el maestro invitado trabaja 3 horas y media o más se les pagará por un día completo. A medida que los salarios aumenten con el tiempo, la práctica de medio día o día completo continuará.
- E. Si un maestro invitado acepta una asignación, llega al plantel y se le informa de que la asignación se ha cancelado, se le pagará media jornada y se le asignará para prestar apoyo y asistencia en un salón de clases durante tres (3) horas. Si se ha enviado un correo electrónico **y/o una llamada** de Frontline al empleado cancelando la asignación ~~30 minutos-una hora~~ antes del comienzo de su asignación, no tendrán derecho a recibir remuneración.
- F. **Cualquier miembro que trabaje en un Día Mínimo y trabaje después de que la clase original haya sido despedida para programas extraescolares o clases que no estén en horario de Día Mínimo recibirá una hora extra.**

Distrito _____

CWA _____

INFORMACIÓN SALARIAL PARA MAESTROS INVITADOS (En vigor a partir del 1 de julio de 2026)

Tarifa diaria	\$224.00
Maestro jubilado y maestro invitado con credenciales (preliminares o claras)	\$244.00
Tarifa de largo plazo (21 o más días consecutivos, retroactivo al primer día)	\$265.00
Maestro en prácticas	\$265.00

**Los maestros invitados que trabajen 100 días completos o más con Rialto USD recibirán un estipendio de \$2,000 al final del año.

\$80.00 para asistir a cursos de formación patrocinados por el distrito fuera de las horas normales de trabajo.

Los maestros invitados que hayan firmado un contrato para ser empleados certificados y asistan a sesiones de desarrollo profesional durante el verano antes de que comience el año escolar recibirán los siguientes estipendios: \$250/día por asistencia de día completo \$125/día por asistencia de medio día

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA ASOCIACIÓN DE DIRECTORES DE ACTIVIDADES DE CALIFORNIA CAMPAMENTO DE LIDERAZGO DE VERANO 2025 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Los Campamentos de Liderazgo de Verano de la Asociación de Directores de Actividades de California (CADA, por sus siglas en inglés) han estado capacitando a líderes estudiantiles de California desde 1984. Estos campamentos enseñarán a nuestros líderes estudiantiles del Cuerpo Estudiantil Asociado habilidades esenciales a través de sesiones de grupo completo y sesiones estilo taller más pequeñas. Los campistas desarrollarán habilidades de liderazgo efectivas y obtendrán ideas valiosas para implementar en la Escuela Preparatoria Rialto. Mejorarán sus habilidades interpersonales, asegurando el éxito futuro en la escuela preparatoria, la universidad y la fuerza laboral. El campamento cuenta con educadores profesionales y acreditados. El Campamento de Liderazgo de Verano de este año se llevará a cabo en la Universidad de California, Santa Bárbara. Los estudiantes podrán probar la vida universitaria pasando las noches en las residencias universitarias de UC Santa Barbara, con alojamiento para dos o tres estudiantes por habitación.

RAZONAMIENTO:

El campamento de Liderazgo de Verano CADA ofrecerá a nuestros líderes estudiantiles del Cuerpo Estudiantil Asociado las habilidades necesarias para ayudar a promover una cultura y un clima escolar positivos y servir, involucrar y conectarse con nuestros estudiantes. Esto se refleja en nuestro Plan Estratégico Escolar para mejorar el clima y el espíritu escolar. Este programa se alinea con nuestro Objetivo 1 del Plan Estudiantil para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) para brindarles a los estudiantes acceso a actividades y eventos que ampliarán su comprensión del contenido de liderazgo para respaldar nuestros cursos de liderazgo estudiantil y cómo apoyan a nuestros estudiantes. En estrategia/actividad 1.15; 15c) ASB contribuirá a centrar el esfuerzo de los estudiantes en los esfuerzos académicos y socioemocionales. Táctica 1: Proporcionaremos oportunidades de enriquecimiento e intervención para los estudiantes. En Estrategia/Actividad 1.2; 2b) Los estudiantes tendrán acceso a viajes de estudio educativos para mostrar la relevancia del material que están aprendiendo.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte a Santa Bárbara, California para brindar cuatro (4) días de habilidades de liderazgo a 20 estudiantes (15 mujeres y 5 hombres) de nuestros líderes del Cuerpo Estudiantil Asociado y tres (3) asesores (2 mujeres y 1 hombre), a partir del 12 de julio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025, a un costo que no exceda los \$20,000.00, y que se pagará del Fondo General (Título I) y fondos ASB.

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A THE 2025 CALIFORNIA FOSTER YOUTH EDUCATION SUMMIT o LA CUMBRE DE EDUCACIÓN DE JÓVENES EN HOGARES DE CRIANZA DE CALIFORNIA 2025

INTRODUCCIÓN:

La Cumbre de Educación de Jóvenes en Hogares de Crianza de California 2025 se llevará a cabo en el Condado de Orange desde el domingo 6 de abril de 2025 hasta el martes 8 de abril de 2025. Este evento anual reúne a jóvenes, líderes comunitarios y proveedores de servicios juveniles de todo California. La cumbre tiene como objetivo empoderar a los jóvenes en hogares de crianza y explorar formas de mejorar el sistema para satisfacer mejor sus necesidades a través de la colaboración, el aprendizaje y la promoción. Los asistentes tendrán la oportunidad de participar en talleres, interactuar con oradores y panelistas y participar en actividades de networking. El transporte al evento se proporcionará a través de una camioneta del Distrito y el alojamiento será en el Hyatt, todo financiado por el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS). Al final de la cumbre, los participantes habrán construido una sólida red de compañeros y adquirido las habilidades y conocimientos necesarios para apoyar a sus comunidades y programas juveniles.

RAZONAMIENTO:

Este evento anual sirve como una plataforma para que los participantes compartan ideas, historias y experiencias. Los asistentes pueden aprender sobre investigaciones y mejores prácticas para apoyar eficazmente a las poblaciones jóvenes más vulnerables de California. La cumbre también brinda oportunidades para establecer contactos con compañeros, proveedores de servicios para jóvenes y defensores de todo el estado. Al familiarizar a los estudiantes con diversas opciones y programas especiales, la cumbre tiene como objetivo motivarlos y apoyarlos, fomentando la excelencia académica. En última instancia, el objetivo es capacitar a los estudiantes para que establezcan metas y reduzcan la ansiedad sobre su futuro.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte para un viaje que incluye la noche para cuatro (4) estudiantes de las escuelas preparatorias y dos (2) acompañantes de Servicios Estudiantiles-McKinney Vento para participar en la Cumbre de Educación para Jóvenes en Hogares de Crianza de California de 2025 en el Condado de Orange, a partir del 6 de abril de 2025 hasta el 8 de abril de 2025, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Robin McMillon, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

DONACIONES

Donaciones monetarias

Lugar: Servicios Fiscales
Donante: David & Lauren Erickson
Cantidad: \$1,000.00
Propósito: Beca

Donaciones no monetarias

Lugar: Escuela Intermedia Jehue
Donante: Ray Cuellar
Artículos: Instrumentos musicales valorados en \$9,550 (2-Saxofones, 1-Trompeta, 1-Chelo y 1-Viola)

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: David & Lauren Erickson y Ray Cuellar.

Donaciones monetarias - 5 de marzo de 2025	\$1,000.00
Donaciones - año fiscal hasta la fecha	\$ 79,930.68

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

RATIFICACIÓN DE EXCEDENTES DE EQUIPOS Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Cantidad	Descripción	Cantidad	Descripción
7	UPC	3	Proyector
1	Monitor ViewSonic	4	iPad
14	Surface Pro	3	Monitor
1	Tableta	23	iPad mini
1	Punto de acceso	2	Televisión
1	Escáner	1	Mini refrigerador
2	Refrigerador	2	Escritorio, maestro
1	Caja de teclados	6	Bicicleta estacionaria
1	Contenedor de suministros de taller de automóviles	1	Impresora de carteles
3	Varios. Maquinaria, Dayton	54	Carrito, computadora portátil
24	Archivador	24	Tanques de combustible
2	Desinfectante de manos para paletas (vencido)	8	Kit de prueba Covid, caja. (Vencidos)
1	Sierra de cinta	4	Gabinetes
2	Librero	8	Alfombra
10	Banco	108	Silla, estudiante
31	Mesas	1	Espejo
1	Sofá	1	Mesa de cocina, preescolar
12	Silla, oficina	11	Fregadero, portátil
1	Toldo EZ Up (roto)	2	Mesas acolchadas

1	Aro de baloncesto	2	Mesa de puntuación
2	Mesa de ping-pong	5	Soporte, desinfectante de manos
25	Soporte, ViewSonic T.V.	1	Sistema de sonido
1	Soporte, T.V.	1	Máquina de palomitas de maíz
1	Escenario de porristas	3	Estación de lavado de manos
17	Escritorio, estudiante	1	Fregadora de pisos
3	Cocina de juguete, preescolar	1	Soporte, papel de estraza
1	Reproductor de DVD	1	Desfibradora
1	Laminador	2	Cámara de documentos
1	Camioneta Ford F-250	9	Gabinete, preescolar
1	Autobús escolar, Bluebird	3	Crown Victoria, Ford
1	Camioneta Ranger, Ford	2	Camión de servicio, Chevy
8	Escritorio de oficina (ratificación)	726	Varios. Impresoras (Ratificación)

Declarar el equipo sobrante especificado y los artículos diversos como obsoletos y no aptos para uso escolar y autorizar al Superintendente/persona designada a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR LA AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS DEL
ESTADO/CONDADO**

INTRODUCCIÓN:

Según las Secciones 35161, 35250 y 72600 del Código de Educación, es necesario contar con la aprobación de la Mesa Directiva de las personas del Distrito autorizadas para firmar documentos del Estado/Condado y/o aprobar documentos del Superintendente Escolar del Condado de San Bernardino.

RAZONAMIENTO:

Se solicita la autorización de la firma de la Dra. Judy D. White, Superintendente Interina, para firmar los documentos de notificación de empleo y la certificación de las actas de la Mesa Directiva con efecto a partir del 5 de marzo de 2025, hasta su revocación.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la autorización de la Dra. Judy D. White, Superintendente Interina, para firmar los documentos de Aviso de empleo y Certificación de las actas de la Mesa Directiva a partir del 5 de marzo de 2025.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1332

SE HAN COMPROBADO LOS ANTECEDENTES PENALES DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO, DE ACUERDO CON LA LEY.

WORKABILITY

Rivas, Steven Walgreens 02/24/2025 \$14.03 por hora

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda del personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha podido satisfacer las necesidades de entrenamiento del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Reglamentos de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos de emergencia en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Intermedia Kolb

Morris, Richard Lucha libre 2024/2025 \$1,434.00

Escuela Intermedia Jehue

Carter, Devon Baloncesto femenino 02/16/2025 \$814.75

Escuela Preparatoria Carter

Avila, Anthony	Líder Varsity, Natación masculina	2024/2025	\$5,047.00
Bustamante, Robert	Líder Varsity, Sóftbol	02/20/2025	\$5,575.57
Corner, Madeline	Líder JV, Pista femenina	2024/2025	\$4,761.00
Fortenberry, Eric	Asist. Varsity, Béisbol	2024/2025	\$4,474.00
Rodriguez III, Carlos	Líder Frosh, Pista masculina	2024/2025	\$4,761.00
Ruiz Bustillo, Hector	Líder JV, Pista masculina	2024/2025	\$4,761.00
Stewart, Mariah	Líder Frosh, Pista femenina	2024/2025	\$4,761.00
Vazquez, Edgar	Líder Varsity, Béisbol	02/19/2025	\$5,647.98
Williams, Terris	Varsity Asst., Pista masculina	2024/2025	\$4,474.00
Zamora, Daniel	Líder Frosh, Béisbol	2024/2025	\$4,761.00

Escuela Preparatoria Eisenhower

Ponce, George Asist. Frosh, Béisbol 02/21/2025 \$3,868.40

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)

Escuela Preparatoria Rialto

Murray, John	Asist. Varsity., Béisbol	02/19/2025	\$4,362.14
Varela, Leobardo	Asist. Frosh, Béisbol	02/26/2025	\$3,613.90

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1332

SE HAN COMPROBADO LOS ANTECEDENTES PENALES DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO, DE ACUERDO CON LA LEY.

PROMOCIÓN

Almaraz, Emmylou	A:	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales/ Escuela Primaria Hughbanks	02/26/2025	31-5	\$28.60 por hora (8 horas, 203 días)
	De:	Paraprofesional - Educación Infantil Preescolar García		27-6	\$27.16 por hora (3.5 horas, 203 días)

EMPLEO

Aguilar, Ashley (Reemp. a C. Steele)		Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales/ Escuela Primaria Boyd	02/27/2025	31-1	\$23.50 por hora (8 horas, 203 días)
De La Cruz Murillo, Omar		Técnico de Servicios Tecnológicos Servicios Tecnológicos	03/03/2025	48-1	\$35.97 por hora (8 horas, 12 meses)
Flores-Alonso, Jocelyn		Asistente de Patología del Habla-Lenguaje Servicios Especiales	03/03/2025	45-1	\$33.34 por hora (8 horas, 237 días)
Medina, Jesús (Reemp. a M. Medina)		Técnico de Servicios Tecnológicos Servicios Tecnológicos	03/10/2025	48-1	\$35.97 por hora (8 horas, 12 meses)
Monreal, Elizabeth (Reemp. a C. Garcia)		Auxiliar de Casilleros Escuela Preparatoria Rialto	02/14/2025	26-1	\$20.72 por hora (3 horas, 203 días)
Portillo, Joey (Reemp. a W. Bareswell)		Técnico de Servicios Tecnológicos Servicios Tecnológicos	03/03/2025	48-3	\$39.68 por hora (8 horas, 12 meses)
Reyes, Julius (Reemp. a J. Rivera)		Paraprofesional Escuela Primaria Werner	02/07/2025	26-1	\$20.72 por hora (4.5 horas, 203 días)
Sillas, Abraham		Asistente de Patología del Habla-Lenguaje Servicios Especiales	03/03/2025	45-1	\$33.34 por hora (8 horas, 237 días)

RENUNCIAS

Duncan, Tara	Paraprofesional Moderado/Severo Escuela Preparatoria Carter	02/10/2025
Hernández Sánchez, Bertha	Paraprofesional Bilingüe/Bialfabetizado Escuela Primaria Werner	01/06/2025
Huour, Randy	Asistente de Tecnología Educativa Escuela Intermedia Frisbie	02/21/2025
Kraushaar, Kristina	Innovadora del Prog. de Nutrición Infantil Servicios de Nutrición	02/26/2025
Medina, Breanna	Paraprofesional Moderado/Severo Escuela Primaria Dunn	01/13/2025
Oliva, Stephanie	Paraprofesional Escuela Primaria Kordyak	02/09/2025
Upshaw, Cleo	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales Escuela Intermedia Kolb	01/24/2025

JUBILACIONES

Moreno, Cecilia	Trabajadora de Servicios de Nutrición I Escuela Primaria Werner	05/30/2025
Tapia, Grecia	Oficial de Intervención de Seguridad I Seguridad Intervención y Servicios de Apoyo	06/02/2025
Telphy, Douglas	Oficial de Intervención de Seguridad I Seguridad Intervención y Servicios de Apoyo	06/02/2025

SUSTITUTOS

Gonzales, Angelica	Paraprofesional	02/07/2025	\$20.72 por hora
Moreno, Bertha	Trabajadora de Servicios de Nutrición I	02/27/2025	\$20.20 por hora
Ornelas, Leroy	Conserje I	02/18/2025	\$24.10 por hora
Sandoval, Guadalupe	Trabajadora de Servicios de Nutrición I	02/26/2025	\$20.20 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo (Jubilado C. Lepore)	Escuela Intermedia Kolb (no más de 60 horas)	03/06/2025 06/13/2025	\$32.40 por hora
Apoyo administrativo	Servicios de Compras (no más de 600 horas)	03/06/2025 06/30/2025	\$23.50 por hora

TRASLADO VOLUNTARIO Y DISMINUCIÓN DE HORAS DE TRABAJO

Gutiérrez, Mabel	A:	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales/ Escuela Primaria Werner	03/03/2025	31-6	\$23.50 por hora (7 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales/ Escuela Primaria Hughbanks		31-6	\$23.50 por hora (8 horas, 203 días)

TRASLADO LATERAL VOLUNTARIO Y AUMENTO DE HORAS DE TRABAJO

Zamarripa, Esmeralda (Reemp. a S. Estrada)	A:	Trabajador de Servicios de Nutrición I Escuela Preparatoria Rialto	02/18/2025	25-6	\$25.83 por hora (5 horas, 203 días)
	De:	Trabajador de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Jehue		25-6	\$25.83 por hora (3.75 horas, 203 días)

REDUCCIÓN VOLUNTARIA DE HORAS DE TRABAJO

Rogers, Winter	A:	Auxiliar de Salud Escuela Preparatoria de Milor	11/18/2024	25-6	\$25.83 por hora (6 horas, 203 días)
	De:	Auxiliar de Salud Escuela Preparatoria de Milor		25-6	\$25.83 por hora (7 horas, 203 días)

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD - Técnico de Biblioteca/Medios de Comunicación I

Elegible: 03/06/2025
Expira: 09/06/2025

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD - Trabajador del Servicio de Nutrición I

Elegible: 03/06/2025
Expira: 09/06/2025

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD - Técnico de Asistencia Técnica de Servicios Tecnológicos

Elegible: 03/06/2025

Expira: 09/06/2025

**Puesto refleja el equivalente a dos rangos de incremento por turno diferencial nocturno

*** Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

EMPLEADOS CERTIFICADOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1332

SE HAN COMPROBADO LOS ANTECEDENTES PENALES DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO, DE ACUERDO CON LA LEY.

MAESTROS INVITADOS (Se utilizará según sea necesario a la tarifa adecuada por día, a partir del 6 de marzo de 2025 a menos que se indique una fecha anterior)

Castillo Ramírez, Mariano 02/19/2025
Parchment, Destiny 02/13/2025

ASIGNACIONES ADMINISTRATIVAS TEMPORALES

Artiga, Jessica	Directora en funciones Escuela Primaria Kordyak	02/06/2025	\$150,095.40
Bennett, George	Director en funciones Escuela Intermedia Frisbie	02/14/2025	\$161,946.60

RENUNCIA AL CONTRATO DE TRABAJO TEMPORAL

Baker, Michelle	Maestra de Educación Especial Escuela Primaria Kordyak	06/30/2025
Humphreys, Lindsey	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2025
Jiménez, María	Maestra de Nivel Secundario Escuela Intermedia Kolb	06/30/2025
Rodríguez, Riyun	Maestra de Primaria Escuela Primaria Preston	06/30/2025
Thornton, Aaron	Maestro de Primaria Escuela Primaria Werner	06/30/2025
Trang, Jason	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2025
Valiente, Bryan	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2025
Vara, Briana	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	06/30/2025

RENUNCIA A UN CONTRATO DE EMPLEO TEMPORAL (Continuación)

Warsi, Arif Maestro de Educación Especial 06/30/2025
Escuela Preparatoria Eisenhower

Wibert, Regina Maestra de Educación Especial 06/30/2025
Escuela Intermedia Frisbie

MAESTRO DE HOGAR Y HOSPITAL (Para ser utilizado durante el año escolar 2024/2025, según sea necesario, a la tarifa regular por hora de \$55.52)

Casas, Julianne

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a los maestros certificados para trabajar a través de CA Serves-Sello de Compromiso Cívico, así como trabajar con estudiantes, para completar los requisitos para el Sello de Compromiso Cívico, de diciembre de 2024 a febrero de 2025, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 23 horas en total, con cargo al Fondo General).

Erickson, Lauren Flores, Paul Rodríguez, Rachel

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a la enfermera certificada de la Escuela Preparatoria Eisenhower para acompañar a estudiantes de la banda con necesidades médicas en una excursión a San Francisco, del 15 de febrero de 2025 al 17 de febrero de 2025, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 21 horas, con cargo al Fondo General).

Okorie, Ejere

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o \$55.52, lo que sea mayor, para que el personal certificado de la Escuela Preparatoria Rialto proporcione recuperación de créditos del 11 de febrero de 2025 al 19 de marzo de 2025, sin exceder 26 horas, con cargo a los Fondos del Título I).

Gómez, Karla

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o \$55.52, lo que sea mayor, para el semestre de otoño del año escolar 2024/2025, con cargo al Fondo General).

Escuela Intermedia Frisbie

Ashley IV, Jonathan Inglés 08/06/2024

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o \$55.52, lo que sea mayor, para el semestre de primavera del año escolar 2024/2025, con cargo al Fondo General).

Escuela Intermedia Frisbie

Ashley IV, Jonathan	Inglés	01/06/2025	
---------------------	--------	------------	--

Escuela Intermedia Kucera

Munoz, Bethany	Inglés	01/06/2025	
----------------	--------	------------	--

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Carter

De La Torre Jr, Jorge	Líder JV, Béisbol	02/19/2025	\$4,641.78
Dort, Robert	Asist. Varsity, Sóftbol	02/20/2025	\$4,306.61
Hampton, Joyce	Líder Varsity, Tenis masculino	02/24/2025	\$4,356.00

Escuela Intermedia Kucera

López, José	Fútbol masculino	2024/2025	\$1,434.00
-------------	------------------	-----------	------------

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

RESOLUCIÓN NO. 24-25-38

MAESTROS QUE ACTÚAN COMO DESARROLLADORES DE PERSONAL

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

2024-2025

En conformidad con el Título V, Sección 80020.4, para el año escolar 2024/2025, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar al titular de una credencial de enseñanza de California basada en un título de bachillerato y un programa de preparación de maestros, incluyendo la enseñanza de estudiantes o equivalente, puede servir como desarrollador de personal escolar, del distrito escolar y/o el personal de desarrollo del condado en los grados doce e inferiores, incluyendo preescolar, y en clases organizadas principalmente para adultos. Un maestro que ejerza como formador de personal para una asignatura específica debe poseer una credencial en la asignatura o tener su experiencia en la asignatura verificada y aprobada por la mesa directiva de gobierno local.

<u>NOMBRE</u>	<u>LUGAR</u>	<u>CREDECIAL</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Wagner, Tamara	Educación Temprana	Permiso de Director de Programa de Desarrollo Infantil	Maestra en asignación especial – Educación Temprana

Yo, Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones del Distrito Escolar Unificado de Rialto del condado de San Bernardino, California, certifico por la presente que lo anterior es una copia completa, verdadera y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente programada de la misma.

Fecha: 5 de marzo de 2025

Edward D'Souza, Ph.D.
Superintendente en funciones

ACTA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Reunión Especial de la Mesa Directiva de Educación

12 de febrero de 2025
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros presentes: Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta
Joseph W. Martínez, Vicepresidente
Edgar Montes, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dakira R. Williams, Miembro

Miembros ausentes: Ivan Mánzo, Estudiante Miembro de la Mesa Directiva

Personal presente: Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Agente Estratégica Líder
Ingrid Lin, Ed.D., Agente Académica Líder: Innovación
Primaria
Diane Romo, Agente Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Agente Líder de Personal
También estuvieron presentes Martha Degortari, Agente
Administrativa Ejecutiva, y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA A LA ORDEN 6:00 p.m.

Se abrió la sesión a las 6:00 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

B. JURAMENTO A LA BANDERA

La Presidenta de la Mesa Directiva, Dra. Stephanie E. Lewis, dirigió el Juramento a la Bandera.

C. ADOPCIÓN DE LA AGENDA

Moción por Auxiliar Montes

Secundada por Vicepresidente Martínez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar la agenda:

Aprobado por unanimidad

D. SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Williams

Secundada por Miembro Domínguez

Conforme a lo dispuesto por la ley, los siguientes son los artículos que se debatirán y considerarán en la sesión cerrada de la Mesa Directiva:

- **EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados por la Agencia: Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones; Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer, Roxanne Domínguez y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA)

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Mirna Ruiz, miembro de la comunidad, compartió sus preocupaciones con respecto a los miembros del personal, como el Sr. Montano y el Sr. Quinones, que han dañado a estudiantes y otros adultos. Pidió que se tomen medidas

inmediatas para retirar al personal perjudicial, garantizar investigaciones transparentes y priorizar la seguridad de los niños y el apoyo a los educadores.

Anthony Noriega, director de LULAC Inland Empire, habló de la importancia de la participación pública en las reuniones y del deber de los funcionarios electos de escuchar a sus electores. Criticó la supresión de las aportaciones públicas y las acciones que socavan un gobierno abierto. Compartió la necesidad de centrarse en la educación de los niños en lugar de en las luchas por políticas internas.

Steve Figueroa, miembro de la comunidad y defensor de la educación, compartió su frustración sobre los ataques personales del Sr. Edgar Montes. Acusó al Sr. Montes de difundir mentiras, en particular con respecto a una demanda que involucra a ciertas personas, y desafió a la Mesa Directiva a centrarse en cuestiones que afectan a la educación de los niños en lugar de asuntos personales.

Ana Gonzalez, miembro de la comunidad y madre del Distrito, primero compartió una carta de una víctima de nombre Charisma Flores, quien habló de su experiencia de explotación sexual por parte de los maestros Sr. Montano y Quinones. A continuación, hizo hincapié en la importancia de que los responsables rindan cuentas e instó a la Mesa Directiva a dar prioridad a la seguridad de los estudiantes.

Leticia Chavez, miembro de la comunidad y alumna de escuelas de Rialto Unificado compartió su experiencia personal de comportamiento inapropiado por un maestro mientras estaba en la escuela preparatoria. Criticó las prácticas del Distrito de encubrir la mala conducta y la transferencia de los miembros del personal problemático, que ella dice que sólo perjudica a los estudiantes. Indicó que seguirá abogando por la rendición de cuentas en el Distrito.

Tim Prince, abogado litigante y miembro de la comunidad, criticó el comportamiento tanto del Sr. Tobin Brinker como del Sr. Edgar Montes. Destacó la importancia del carácter y la integridad en el liderazgo, especialmente cuando se trata de defender a los niños. Instó a ambos hombres a mejorar y compartió su preocupación por sus recientes acciones.

Frank Montes, miembro de la comunidad, criticó al Sr. Edgar Montes por malversar fondos, contratar a miembros de su familia e intimidar a miembros de la comunidad. Acusó al Sr. Edgar Montes de priorizar los intereses personales por encima del bienestar de los estudiantes y criticó a la Mesa Directiva por no abordar la mala conducta. Habló en detalle de haber sido traicionado y apuñalado por la espalda por el Sr. Edgar Montes. A continuación, compartió

sus preocupaciones sobre posibles problemas en la Escuela Intermedia Rialto con el maestro, el Sr. Quinones y advirtió a los padres que hablaran con sus hijos.

Tobin Brinker, Presidente de la Asociación de Educación de Rialto (REA), comentó el excedente anual del Distrito y la mala gestión de los fondos. Dijo que el Distrito constantemente sobreestima los gastos y subestima los ingresos. Criticó a la administración por crear una falsa narrativa sobre presupuestos ajustados, y sugirió que la Mesa Directiva haga mejores preguntas cuando revise el presupuesto y negocie con los empleados.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 6:28 p.m.

Aprobado por unanimidad

E. CLAUSURA DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Vicepresidente Martínez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 9:19 p.m.

Aprobado por unanimidad

F. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA

Se reanuda la sesión a las 9:19 p.m.

G. INFORME DE LA SESIÓN CERRADA

La Presidenta Dra. Lewis informó que la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto no tomó ninguna acción en la sesión cerrada, y además, basado en los derechos de privacidad de los empleados, la Mesa Directiva no tendría ningún comentario sobre los asuntos de personal abordados.

H. CLAUSURA

Los materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva en la Reunión de la Mesa Directiva están disponibles a solicitud en la Oficina del Superintendente.

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Montes

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir la sesión:

Hora: 9:20 p.m.

Aprobado por unanimidad

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

ADJUDICAR LA LICITACIÓN NO. 24-25-002 DE INSTRUMENTOS MUSICALES A BERTRANDS MUSIC; NATIONAL EDUCATIONAL MUSIC CO., LTD; Y SWEETWATER SOUND, LLC

INTRODUCCIÓN:

El 30 de enero de 2025, el Distrito publicó una licitación para obtener postores calificados para proporcionar instrumentos musicales para apoyar la iniciativa de Artes Visuales y Escénicas del Distrito. Según el Código de Contrato Público 20111, el Distrito debe solicitar ofertas para la compra de equipos, materiales o suministros que se suministrarán, venderán o alquilarán al Distrito para gastos superiores al límite de la oferta, que actualmente es de \$114,800.

RAZONAMIENTO:

Como lo exige la ley, el Distrito publicó un Aviso de invitación a presentar ofertas (“NIB”) en el periódico San Bernardino County Sun el 30 de enero de 2025 y el 6 de febrero de 2025. La oferta también se publicó en la página web del Distrito y se envió un correo electrónico de divulgación que contiene la información de la oferta a los contratistas locales. El 20 de febrero de 2025, el Distrito recibió y abrió seis (6) ofertas.

Tras revisar las propuestas, el Distrito ha determinado que las ofertas presentadas por Bertrands Music; National Educational Music Co., Ltd; y Sweetwater Sound, LLC son las ofertas más bajas, adecuadas y responsables. Véase el Anexo A para el Resumen de Adjudicación de Partidas.

Licitador	Número total de artículos adjudicados
Bertrands Music	54
National Educational Music Co., Ltd	18
Sweetwater Sound, LLC	91
Southwest Strings	0
Masmellow LLC	Sin respuesta
MSA Music Inc	Sin respuesta

RECOMENDACIÓN:

Adjudicar la licitación No. 24-25-002 para instrumentos musicales a Bertrands Music; National Educational Music Co., Ltd; y Sweetwater Sound, LLC a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará del Fondo General (LCFF y Prop 28 AMS).

PRESENTADO/REVISADO POR: Janet Lozano/Diane Romo

Distrito Escolar Unificado de Rialto

Anexo A - Resultados de la licitación para el proyecto Instrumentos de música (24-25-002)

Número de artículo	Código del artículo	Tipo	Descripción	Fabricante	Número de modelo	Unidad de medida	Cantidad	Sustitución aprobada por el distrito	Concedido a:	Southwest Strings - Precio por unidad	Sweetwater Sound, LLC - Precio unitario	National Educational Music Co., Ltd - Precio unitario	Bertrands Music - Precio unitario
1	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Preludio de Klaus Mueller	105HTH	Cada uno	1	Violín Pfretzchener 1/1 del modelo 3015	National Educational Music Co., Ltd	\$312.55	\$221.95	\$219.00	\$221.00
2	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Klaus Mueller Etude	110HTH	Cada uno	1	Bohem III Pegaso	Bertrands Music	\$360.05	\$291.56	\$249.00	\$240.00
3	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Klaus Mueller Bucarest	120WTH	Cada uno	1	Eastman VL140SBC 1/2 Ivan Dunov Prelude VL140	Sweetwater Sound, LLC	\$474.05	\$303.03		\$388.00
4	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Yamaha	V3SKA 1/2	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$268.55	\$285.00	\$288.00
5	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Yamaha	V5SC 1/2	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$314.92	\$330.00	\$340.00
6	Elementos básicos	Violín	1/2 Violín	Yamaha	V7SG 1/2 o V10SG 1/2	Cada uno	1		Bertrands Music				\$520.00
7	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Preludio de Klaus Mueller	225HT	Cada uno	1	Eastman VC80SBC 3/4 Samuel Eastman VC80	Sweetwater Sound, LLC	\$949.05	\$463.55	\$519.00	\$588.00
8	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Klaus Mueller Etude	210HT	Cada uno	1	Eastman VC95SBC 3/4 Samuel Eastman VC95	Sweetwater Sound, LLC	\$1,044.05	\$614.25	\$629.00	\$647.00
9	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Klaus Mueller Bucarest	122WT	Cada uno	1	Florencia III Pegaso	Bertrands Music	\$1,224.55	\$753.48		\$698.00
10	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Yamaha	AVC5 3/4	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$890.65	\$939.00	\$960.00
11	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Yamaha	AVC7 3/4	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,414.22		\$1,498.00
12	Elementos básicos	Violonchelo	3/4 Violonchelo	Yamaha	AVC10 3/4	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
13	Elementos básicos	Bajo	Contrabajo 3/4 Cuerdas - Bajo	Eastman	VB80	Cada uno	1		Bertrands Music		\$1,591.98	\$1,559.00	\$1,220.00
14	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Preludio de Klaus Mueller	105HTT	Cada uno	1	Pfretzchener 3015-3/4 Violín OF	National Educational Music Co., Ltd	\$312.55	\$221.95	\$219.00	\$221.00
15	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Klaus Mueller Etude	110HTT	Cada uno	1	Bohem III Pegaso	Bertrands Music	\$360.05	\$291.56	\$249.00	\$240.00
16	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Klaus Mueller Bucarest	120WTT	Cada uno	1	Eastman VL140SBC 3/4 Ivan Dunov Prelude VL140	Sweetwater Sound, LLC	\$474.05	\$303.03		\$388.00
17	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Yamaha	V3SKA 3/4	Cada uno	1	Yamaha YVN00334	Sweetwater Sound, LLC		\$268.55	\$285.00	\$288.00
18	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Yamaha	V5SC 3/4	Cada uno	1	Yamaha AV5-34SC	Sweetwater Sound, LLC		\$314.92	\$330.00	\$340.00
19	Elementos básicos	Violín	Violín 3/4	Yamaha	V7SG 3/4 o Yamaha V10SG 3/4	Cada uno	1		Bertrands Music				\$520.00
20	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Bellafina	BPCK3844OF	Cada uno	1	Eastman VC80SBC 4/4 Samuel Eastman VC80	Sweetwater Sound, LLC		\$463.55		\$588.00
21	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Yamaha	AVC5 4/4	Cada uno	1		Bertrands Music		\$964.07	\$1,019.00	\$960.00
22	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Preludio de Klaus Mueller	225HF	Cada uno	1	Eastman VC80SBC 4/4 Samuel Eastman VC80	Sweetwater Sound, LLC	\$949.05	\$463.55	\$519.00	\$588.00
23	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Klaus Mueller Etude	210HF	Cada uno	1	Eastman VC95SBC 4/4 Samuel Eastman VC95	Sweetwater Sound, LLC	\$1,044.05	\$614.25	\$629.00	\$647.00
24	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Klaus Mueller Bucarest	122WF	Cada uno	1	Florencia III Pegaso	Bertrands Music	\$1,224.55	\$753.48		\$698.00
25	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Yamaha	AVC5 4/4	Cada uno	1		Bertrands Music		\$964.07	\$1,019.00	\$960.00
26	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Yamaha	AVC7 4/4	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,414.22	\$1,489.00	\$1,498.00
27	Elementos básicos	Violonchelo	Violonchelo 4/4	Yamaha	AVC10 4/4	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
28	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Preludio de Klaus Mueller	105HTF	Cada uno	1	Pfretzschner 364L-4 violín OF	National Educational Music Co., Ltd	\$312.55	\$221.95	\$219.00	\$221.00

29	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Klaus Mueller Etude	110HTF	Cada uno	1		Bertrands Music	\$360.05	\$291.56	\$249.00	\$240.00
30	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Klaus Mueller Bucarest	120WTF	Cada uno	1	Eastman VL140SBC4/4 Ivan Dunov Prelude VL140	Sweetwater Sound, LLC	\$474.05	\$303.03		\$388.00
31	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Yamaha	V3SKA 4/4	Cada uno	1	Yamaha YVN00344	Sweetwater Sound, LLC		\$268.55	\$319.00	\$288.00
32	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Yamaha	V5SC 4/4	Cada uno	1	Yamaha Violín 4/4 OF-AV5-44SC	National Educational Music Co., Ltd			\$335.00	\$340.00
33	Elementos básicos	Violín	Violín 4/4	Yamaha	V7SG 4/4 o V10SG 4/4	Cada uno	1		Bertrands Music				\$520.00
34	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete alto	Leblanc	7165	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,924.19	\$3,089.00	\$3,077.00
35	Elementos básicos	Flauta	Flauta contralto	Perla	2181	Cada uno	1	Perla PFA201S	Sweetwater Sound, LLC		\$1,224.28		\$1,312.00
36	Elementos básicos	Flauta	Flauta contralto	Yamaha	Yamaha YFL-A421	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$5,812.42	\$6,168.00	\$6,133.00
37	Elementos básicos	Saxofón	Saxofón alto	Yamaha	YAS-480	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,977.40	\$2,090.00	\$2,087.00
38	Elementos básicos	Saxofón	Saxofón alto	Yamaha	YAS200ADII	Cada uno	1		Bertrands Music			938,17 No Alt. Proporcionado	\$990.62
39	Elementos básicos	Saxofón	Saxofones altos - Llaves de níquel	Yamaha	YAS-26	Cada uno	1		Bertrands Music			938,17 No Alt. Proporcionado	\$1,095.00
40	Elementos básicos	Saxofón	Saxofones altos - Plata	Yamaha	YAS-26	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,077.28		
41	Elementos básicos	Bocina	Trompa barítono	Yamaha	YBH-301	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,113.60	\$2,239.00	\$2,231.76
42	Elementos básicos	Saxofón	Saxofón barítono	Yamaha	YBS-82	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$9,127.73	\$9,679.00	\$9,637.98
43	Elementos básicos	Saxofón	Saxofón barítono	Yamaha	YBS-62II	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$7,825.56	\$8,289.00	\$8,263.00
44	Elementos básicos	Arco	Arco bajo-francés	Eastman	BB10F (3/4)	Cada uno	1		Bertrands Music		\$53.17	\$57.35	\$48.00
45	Elementos básicos	Arco	Bajo Bow-German	Eastman	BB10G (3/4)	Cada uno	1		Bertrands Music		\$56.10	\$57.35	\$48.00
46	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete bajo	Yamaha	YCL-221-II	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,019.90	\$2,135.00	\$2,132.82
47	Elementos básicos	Tambor	Bombo	Yamaha	CB7032CS7 Tambor con soporte BS7051	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,353.36	\$1,490.00	\$1,429.02
48	Elementos básicos	Flauta	Flauta baja	Yamaha	YFL-B441	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$7,509.68	\$7,959.00	\$7,929.48
49	Elementos básicos	Guitarra	Guitarra Bajo 4 Cuerdas	Yamaha	YBS-62II	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$7,825.56		\$8,263.00
50	Elementos básicos	Trombón	Trombón bajo	Yamaha	YBL-421G	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,358.00	\$2,495.00	\$2,489.82
51	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete Sib	Yamaha	YCL-255	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$385.62	\$439.00	\$410.00
52	Elementos básicos	Bongos	Bongos	Toca	Juego de bongo Toca Synergy	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$59.05	\$105.00	\$62.00
53	Elementos básicos	Bongos	Bongos	Toca	Negro transparente	Cada uno	1		Bertrands Music				\$62.00
54	Elementos básicos	Boomwhackers	Boomwhackers	Boomwhackers	Juegos completos de octavas superiores e inferiores Boomwhackers Tubos de percusión afinados Boomwhackers	Cada uno	1		Bertrands Music				\$70.00
55	Elementos básicos	Arco	Arco, violín 3/4	Antón Bretón	AB-112	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$25.70	\$29.00
56	Elementos básicos	Arco	Arco, violín 3/4	Arco compuesto	CPVN34	Cada uno	1	Eastman	Bertrands Music				\$48.00

57	Elementos básicos	Violonchelo	Arco, 4/4 Cello	Eastman	BC40S (4/4)	Cada uno	1		Bertrands Music		\$68.83	\$72.90	\$61.00
58	Elementos básicos	Violonchelo	Arco, 4/4 Cello	Stagg	BOVNC 3/4	Cada uno	1	Eastman	Bertrands Music				\$61.00
59	Elementos básicos	Viola	Arco, 4/4 Viola	Eastman	BA10K (4/4)	Cada uno	1		Bertrands Music		\$40.65	\$38.25	\$32.00
60	Elementos básicos	Arco	Arco, 4/4 Violín	Antón Bretón	AB-112	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$26.00	\$29.00
61	Elementos básicos	Arco	Arco, 4/4 Violín	Antón Bretón	AB-110	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$19.90	\$29.00
62	Elementos básicos	Arco	Arco, Violín	Eastman	BL301	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		\$51.08	\$20.00	\$48.00
63	Elementos básicos	Castañuelas	Castañuelas	MEINL	Castanet Máquina Estándar	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$47.02		\$85.00
64	Elementos básicos	Campanadas	Campanadas	Yamaha	YCH-6018	Cada uno	1		Bertrands Music			\$3,989.00	\$3,960.66
65	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete	Yamaha	YCL250	Cada uno	1	Yamaha YCL-450N	National Educational Music Co., Ltd		\$758.89	\$439.00	
66	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete	Yamaha	YCL255	Cada uno	1		Bertrands Music		\$385.62	\$439.00	\$410.00
67	Elementos básicos	Claves	Claves	MEINL	Claves tradicionales	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$20.14		\$30.00
68	Elementos básicos	Tambor	Bombo de concierto	Yamaha	CB7032CS7 con soporte BS7051	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,353.36	\$1,490.00	\$1,429.02
69	Elementos básicos	Tambor	Bombo de concierto	Yamaha	7000 36x16	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$914.80	\$965.00	\$1,429.00
70	Elementos básicos	Tambor	Bombo de concierto 28	Yamaha	YAM-CB7028R	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$712.42	\$759.00	\$873.12
71	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete contrabajo	Leblanc	7182	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$6,639.00	\$36,051.00
72	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete contrabajo	Yamaha	YCL-622II	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$8,416.75	\$8,929.00	\$8,887.26
73	Elementos básicos	Tuba	Tuba convertible	Yamaha	YBB-201MSWC	Cada uno	1		Bertrands Music		\$5,225.09	\$5,545.00	\$5,517.18
74	Elementos básicos	Plato	Plato	Sabian	XSR 14"	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$93.26		\$185.00
75	Elementos básicos	Plato	Plato	Sabian	XSR 18"	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$140.08		\$278.00
76	Elementos básicos	Plato	Pares de platillos	Zildjan	Estadio 14	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$269.82	\$314.00	\$276.00
77	Elementos básicos	Bajo	Contrabajo	Yamaha	SLB300 Bajo SILENCIOSO	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$3,154.95	\$3,349.00	\$3,331.32
78	Elementos básicos	Bocina	Doble trompa	Yamaha	YHR567	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,603.37	\$2,759.00	\$2,748.90
79	Elementos básicos	Tambor	Parche de tambor 8	REMO	Bloc de prácticas RT-0008-00	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$29.88	\$26.90	\$24.00
80	Elementos básicos	Tambor	Sets de batería	Tama	IP58CBK	Cada uno	1		Bertrands Music				\$697.00
81	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete Mib	Buffet	E11 Mib	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,353.57	\$2,435.00	\$2,397.00
82	Elementos básicos	Clarinete	Clarinete Mib	Yamaha	Yamaha YCL-681III	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$3,642.78	\$3,859.00	\$3,846.42
83	Elementos básicos	Bocina	Corno inglés	Fox	520	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$6,281.76	\$6,629.00	\$3,846.00
84	Elementos básicos	Bocina	Corno inglés	Yamaha	Yamaha YEH-831	Cada uno	1		Bertrands Music				\$6,329.00
85	Elementos básicos	Bocina	Bombardinos	Yamaha	Serie YEP-321 de 4 válvulas	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,045.02	\$2,159.00	\$2,159.00
86	Elementos básicos	Bocina	Bombardinos	Yamaha	Serie YEP-201 de 3 válvulas	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,594.86	\$1,689.00	\$1,684.02
87	Elementos básicos	Bocina	Fliscorno	Yamaha	YFH-631G	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,645.09	\$1,739.00	\$1,736.00
88	Elementos básicos	Flauta	Flauta	Yamaha	YFL-222	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$367.08	\$419.00	\$368.00

89	Elementos básicos	Flauta	Flauta	Yamaha	YFL-221	Cada uno	1	Yamaha YFL-222	Sweetwater Sound, LLC		\$367.08		
90	Elementos básicos	Flauta	Flauta	Yamaha	YFL-200AD	Cada uno	1	Yamaha YFL-222	Sweetwater Sound, LLC		\$367.08		\$368.00
91	Elementos básicos	Flauta	Flauta, Intermedio	Yamaha	YFL-462	Cada uno	1	Yamaha YFL-462	Sweetwater Sound, LLC		\$1,477.01	\$1,559.00	\$1,559.58
92	Elementos básicos	Bocina	Trompa	Yamaha	YHR-567 Serie Geyer Intermedio	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,603.37	\$2,759.00	\$2,748.90
93	Elementos básicos	Glockenspiel	Glockenspiel	Yamaha	YG-1210	Cada uno	1		Bertrands Music			\$1,069.00	\$1,068.00
94	Elementos básicos	Gong	Gong	Zildjian	Gong orquestal 26	Cada uno	1		Bertrands Music			\$659.00	\$576.00
95	Elementos básicos	Gong	Gong	Zildjian	Gong orquestal 30	Cada uno	1		Bertrands Music			\$889.00	\$745.00
96	Elementos básicos	Gong	Gong	Zildjian	Gong orquestal 34	Cada uno	1		Bertrands Music			\$1,276.00	\$1,070.00
97	Elementos básicos	Gong	Gong	Zildjian	Gong orquestal 40	Cada uno	1		Bertrands Music			\$1,795.00	\$1,650.00
98	Elementos básicos	Stand	Soporte para gong	Zildjian	Soporte para gong de alta resistencia	Cada uno	1		Bertrands Music			\$259.00	\$240.00
99	Elementos básicos	Stand	Soporte para gong	Diseño del Cuerpo	Soporte ajustable para gong (SKU:	Cada uno	1		Bertrands Music				\$990.00
100	Elementos básicos	Guiro	Guiro	LP	LP243 Super Guiro Estándar	Cada uno	1		Bertrands Music		\$41.24	\$42.90	\$34.00
101	Elementos básicos	Amp	Amplificador de guitarra	Peavey	VYPYRX1	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$170.75		\$235.00
102	Elementos básicos	Teclado	Teclado	Yamaha	NP-12	Cada uno	1		Bertrands Music			\$209.00	\$148.00
103	Elementos básicos	Teclado	Teclado	M-Audio	Teclado 49 MK3	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$78.76		\$130.00
104	Elementos básicos	Mazo	Mazos, General	Vic Firth	Virtuoso-Soft	Cada uno	1		Bertrands Music		\$40.46	\$34.20	\$33.00
105	Elementos básicos	Mazo	Mazos, General	Vic Firth	Virtuoso Med. Duro	Cada uno	1		Bertrands Music		\$40.46	\$34.20	\$33.00
106	Elementos básicos	Mazo	Mazos, General	Vic Firth	Virtuoso Medio	Cada uno	1		Bertrands Music		\$40.46	\$34.20	\$33.00
107	Elementos básicos	Mazo	Mazos, General	Vic Firth	Virtuoso Duro	Cada uno	1		Bertrands Music		\$40.46	\$34.20	\$33.00
108	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Marimba	Vic Firth	M188	Cada uno	1		Bertrands Music			\$41.50	\$41.00
109	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Marimba	Vic Firth	M180	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$37.50	\$38.00
110	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Marimba	Vic Firth	M181	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		\$43.58	\$18.50	\$38.00
111	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Poly	Vic Firth	M14	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$18.85	\$19.00
112	Elementos básicos	Mazo	Mazas, caucho	Vic Firth	M5	Cada uno	1		Bertrands Music		\$22.97	\$39.90	\$19.00
113	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Vibe	Vic Firth	Moyer-Medio	Cada uno	1		Bertrands Music		\$46.06	\$39.90	\$39.00
114	Elementos básicos	Mazo	Mazas, Vibe	Vic Firth	Moyer-Hard	Cada uno	1		Bertrands Music		\$46.06	\$39.90	\$39.00
115	Elementos básicos	Mazo	Mazos, Xylo	Percusión innovadora	IP903	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		\$46.06	\$39.90	\$41.00
116	Elementos básicos	Maracas	Maracas	Stagg	Maracas tradicionales de	Cada uno	1		Bertrands Music				\$22.00
117	Elementos básicos	Barítonos	Barítonos de marcha	Yamaha	YBH-301M	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,950.35	\$2,059.00	\$2,059.38
118	Elementos básicos	Tambor	Bombo de marcha, 26	Yamaha	26x14-8300	Cada uno	1	Yamaha 8300 Field-Corps Series 26x14 pulgadas	Sweetwater Sound, LLC		\$570.90	\$605.00	\$602.00
119	Elementos básicos	Tambor	Marching Bass Drums	Yamaha	Bombo de marcha de la serie 8300 de	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$570.90	\$605.00	\$602.00
120	Elementos básicos	Tambor	Marching Quad Drums	Yamaha	MQ-8300	Cada uno	1	Yamaha MQTSF-8023	Sweetwater Sound, LLC		\$910.93	\$959.00	\$961.00

121	Elementos básicos	Tambor	Marching Quad Drums	Yamaha	MQ-6300	Cada uno	1	Yamaha MQLS-8023	Sweetwater Sound, LLC		\$592.64		\$625.00
122	Elementos básicos	Tambor	Marching Quad Drums	Laboratorios de precursor	Quads de marcha estándar con soporte 8", 10", 12", 13", blanco	Cada uno	1		Bertrands Music				\$500.00
123	Elementos básicos	Snares	Lazos de marcha	Yamaha	9400 SFZ	Cada uno	1	Yamaha MS-9414SFZ	Sweetwater Sound, LLC		\$516.81	\$545.00	\$545.00
124	Elementos básicos	Marimba	Marimba	Yamaha	YM-1430	Cada uno	1		Bertrands Music			\$3,359.00	\$3,343.56
125	Elementos básicos	Melófono	Melófono	Yamaha	YMP-204M	Cada uno	1		Bertrands Music			\$1,513.00	\$1,508.58
126	Elementos básicos	Mezclador	Mezclador	Peavey	PVi-8500	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$354.27		\$498.00
127	Elementos básicos	Oboe	Oboe	Yamaha	YOB-241	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,594.86	\$1,685.00	\$1,684.02
128	Elementos básicos	Oboe	Oboe, Estudiante	Leblanc	Estudiante debutante	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		\$1,218.49	\$1,285.00	\$1,684.00
129	Elementos básicos	Otamatone	Otamatone, Negro	Otamone	Regular - Inglés	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$32.68		\$49.00
130	Elementos básicos	Otamatone	Otamatone, Azul	Otamone	Regular - Inglés	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$32.68		\$49.00
131	Elementos básicos	Otamatone	Otamatone, Blanco	Otamone	Regular - Inglés	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$32.68		\$49.00
132	Elementos básicos	Piccolo	Piccolo	Yamaha	YCP-32	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$690.69	\$725.00	\$729.30
133	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta Piccolo	Yamaha	YTR-6810S	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,032.46	\$2,155.00	\$2,146.08
134	Elementos básicos	Stick	Palo de lluvia	Perla	48"	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd			\$31.00	\$83.00
135	Elementos básicos	Tambor	Snare Drum 14x15.5in.	Ludwig	LU5514C	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$221.65	\$249.00	\$247.00
136	Elementos básicos	Tambor	Baterías de caja	Yamaha	KSD255	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$113.98	\$121.00	\$125.00
137	Elementos básicos	Saxofón	Saxofón soprano	Yamaha	YSS-475II	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,056.61	\$2,179.00	\$2,171.58
138	Elementos básicos	Tuba	Sousaphones (Tuba)	Yamaha	YSH-301WC	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$4,503.49	\$4,775.00	\$4,755.24
139	Elementos básicos	Pandereta	Pandereta	CP	CP380	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		\$19.84	\$14.35	\$25.00
140	Elementos básicos	Pandereta	Pandereta	Pantano negro	TD3 - Pandereta de doble fila	Cada uno	1		Bertrands Music		\$197.91	\$206.00	\$194.00
141	Elementos básicos	Juego de bloques	Juego de bloques Temple	Ludwig	LE-102	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$330.52	\$399.00	\$334.00
142	Elementos básicos	Tambor	Batería Tenor	Yamaha	MQT-60234	Cada uno	1		National Educational Music Co., Ltd		1171,75 No Alt. Proporcionado	\$1,239.00	\$12.00 - Error administrativo
143	Elementos básicos	Saxofón	Saxofones tenores	Yamaha	YTS-480	Cada uno	1		Bertrands Music		\$2,247.88	\$2,379.00	\$1,237.00
144	Elementos básicos	Timbales	Timbales (4)	Ludwig	LKP504PG	Cada uno	1		Bertrands Music				\$13,525.00
145	Elementos básicos	Timbales	Timbales 23	Ludwig	Timbales de fibra de vidrio de la	Cada uno	1		Bertrands Music			\$2,485.00	\$2,427.00
146	Elementos básicos	Timbales	Timbales 32	Ludwig	Timbales de fibra de vidrio de la	Cada uno	1		Bertrands Music			\$2,725.00	\$2,661.00
147	Elementos básicos	Trombón	Trombón	Júpiter	JSL438	Cada uno	1	Jupiter JTB730A	Sweetwater Sound, LLC		\$469.99		\$1,987.00
148	Elementos básicos	Trombón	Trombón	Yamaha	YSL-354	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$520.86	\$589.00	\$549.98
149	Elementos básicos	Trombón	Trombón	Etude	Trombón para estudiantes de la	Cada uno	1		Bertrands Music		\$403.48		\$305.00
150	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta	Yamaha	YTR-2335	Cada uno	1	Yamaha YTR2330	Sweetwater Sound, LLC		\$520.86	\$589.00	\$549.98
151	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta	Bach	BTR301 Trompeta Sib USA Student	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$383.04	\$515.00	\$428.00

152	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta, Avanzado	Yamaha	Serie TR-8335	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,228.56	\$2,359.00	\$2,353.14
153	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta, Principiante	Yamaha	YTR-2330	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$520.86	\$589.00	\$549.98
154	Elementos básicos	Trompeta	Trompeta, Intermedio	Yamaha	YTR-4335GII	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$1,176.58	\$1,241.00	\$1,242.36
155	Elementos básicos	Trompeta	Trompetas	Yamaha	YTR-200ADII	Cada uno	1	Yamaha YTR2330	Sweetwater Sound, LLC		\$520.86		\$549.98
156	Elementos básicos	Trompeta	Trompetas, Avanzado	Bach	170 Stradivarius Trompeta Sib	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$2,065.16	\$2,190.00	\$2,194.00
157	Elementos básicos	Vibráfono	Vibráfono	Yamaha	KIT-475909	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
158	Elementos básicos	Viola	Viola 13 - 1/4	Yamaha	AV5 Viola (13-1/4")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$358.38	\$375.00	\$378.00
159	Elementos básicos	Viola	Viola 13 - 1/4	Yamaha	AV7 Viola (13-1/4")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
160	Elementos básicos	Viola	Viola 13 - 1/4	Yamaha	AV10 Viola (13-1/4")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
161	Elementos básicos	Viola	Viola 14	Yamaha	AV5 Viola (14")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$358.38	\$375.00	\$378.00
162	Elementos básicos	Viola	Viola 14	Yamaha	AV7 Viola (14")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
163	Elementos básicos	Viola	Viola 14	Yamaha	AV10 Viola (14")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
164	Elementos básicos	Viola	Viola 15	Yamaha	AV5 Viola (15")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$425.04	\$445.00	\$448.00
165	Elementos básicos	Viola	Viola 15	Yamaha	AV7 Viola (15")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$740.92		\$782.00
166	Elementos básicos	Viola	Viola 15	Yamaha	AV10 Viola (15")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
167	Elementos básicos	Viola	Viola 15,5	Yamaha	AV5 Viola (15,5")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$425.04	\$445.00	\$448.00
168	Elementos básicos	Viola	Viola 15,5	Yamaha	AV7 Viola (15,5")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$740.92		\$782.00
169	Elementos básicos	Viola	Viola 15,5	Yamaha	AV10 Viola (15,5")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
170	Elementos básicos	Viola	Viola 16	Yamaha	AV5 Viola (16")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$425.04	\$445.00	\$448.00
171	Elementos básicos	Viola	Viola 16	Yamaha	AV7 Viola (16")	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC		\$740.92		\$782.00
172	Elementos básicos	Viola	Viola 16	Yamaha	AV10 Viola (16")	Cada uno	1		NINGUNA OFERTA				
173	Elementos básicos	Xilófono	Xilófono	Yamaha	YX-135	Cada uno	1		Bertrands Music			\$1,669.00	\$1,667.70
174	Descuento por catálogo	Elementos auxiliares: altavoces, micrófonos, amplificadores		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
175	Descuento por catálogo	Accesorios y suministros para instrumentos		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$2.00	N/A	N/A
176	Descuento por catálogo	Arcos para instrumentos		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
177	Descuento por catálogo	Instrumentos Equipos de protección individual		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
178	Descuento por catálogo	Instrumentos de percusión		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
179	Descuento por catálogo	Almacenamiento y cajas		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
180	Descuento por catálogo	Instrumentos de cuerda - Guitarra		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
181	Descuento por catálogo	Cuerdas - Instrumentos de arco		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
182	Descuento por catálogo	Instrumentos de viento madera		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
183	Descuento por catálogo	Percusión mundial		Porcentaje		Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A

184	Descuento por catálogo del	Bellafina	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
185	Descuento por catálogo del	Pantano negro	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
186	Descuento por catálogo del	Eastman	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
187	Descuento por catálogo del	Klaus Mueller	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	N/A	N/A	N/A
188	Descuento por catálogo del	Ludwig	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
189	Descuento por catálogo del	Musser	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
190	Descuento por catálogo del	Perla	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
191	Descuento por catálogo del	Vic Firth	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
192	Descuento por catálogo del	Yamaha	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A
193	Descuento por catálogo del	Zildjan	Porcentaje	Cada uno	1		Sweetwater Sound, LLC	N/A	\$3.00	N/A	N/A



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**RECHAZAR TODAS LAS OFERTAS DE LA LICITACIÓN NO. 24-25-003
PARA ARTÍCULOS PROMOCIONALES**

INTRODUCCIÓN:

El 31 de enero de 2025, el Distrito publicó una licitación para obtener postores calificados para proporcionar “Artículos promocionales” de paquetes de atención de salud mental para estudiantes. El propósito de los artículos promocionales es apoyar el bienestar emocional de los estudiantes como parte de los servicios integrales de aprendizaje social y emocional (SEL) del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Según el Código de Contrato Público 20111, el Distrito debe solicitar ofertas para la compra de equipos, materiales o suministros que se suministrarán, venderán o alquilarán al Distrito para gastos superiores al límite de la oferta, que actualmente es de \$114,800.

RAZONAMIENTO:

Según lo exigido por ley, el Distrito publicó un Aviso de Invitación a Licitación (NIB, por sus siglas en inglés) en el San Bernardino County Sun el 31 de enero de 2025 y el 7 de febrero de 2025. La licitación también se publicó en la página web del Distrito, y se envió un correo electrónico de divulgación con la información de la licitación a los contratistas locales. El 19 de febrero de 2025, el Distrito recibió y abrió dos (2) ofertas.

Tras revisar las presentaciones, el Distrito ha determinado que las ofertas no se consideraron adecuadas. Las respuestas recibidas no cumplían correctamente, no se ejecutaban o no se presentaban los formularios de licitación requeridos (RBF). Según sea necesario, el Distrito revisará sus documentos de licitación actuales y el calendario del proyecto para determinar los métodos que permitan a todos los licitadores una oportunidad justa de volver a licitar.

Licitador	Resultado
Bienali Promotions, LLC	Sin respuesta
Nasco Education, LLC	Sin respuesta

RECOMENDACIÓN:

Rechazar todas las ofertas para la licitación No. 24-25-003 para artículos promocionales y volver a licitar por el proyecto en una fecha posterior.

PRESENTADO/REVISADO POR: Janet Lozano/Diane Romo



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON SCOOT EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

La Mesa Directiva de Educación aprobó un contrato con Scoot Education por \$200,000.00 el 16 de octubre de 2024. El contrato tiene como objetivo proporcionar asistentes de instrucción y asistentes de apoyo conductual para ayudar a nuestros estudiantes con instrucción académica y comportamiento de acuerdo con el Programa de Educación Individualizado (IEP) de cada estudiante durante el año escolar 2024-2025, incluidos los Servicios de Año Escolar Extendido (ESY).

RAZONAMIENTO:

El Distrito busca activamente contratar asistentes de instrucción y asistentes de apoyo conductual para ayudar a nuestros estudiantes con la instrucción académica y las necesidades de comportamiento. A pesar de nuestros esfuerzos, todavía no hemos cubierto todos los puestos necesarios. Es esencial que el Distrito cumpla con los mandatos federales y estatales brindando educación especial y servicios relacionados como se describe en el Programa de Educación Individualizado (IEP) de cada estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$200,000.00 por \$400,000.00 adicionales con Scoot Education, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda los \$600,000.00, y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON BEHAVIORAL AUTISM
THERAPIES o TERAPIAS CONDUCTUALES PARA EL AUTISMO**

INTRODUCCIÓN:

La Mesa Directiva de Educación aprobó un contrato con Behavioral Autism Therapies (BAT) por \$600,000 el 8 de mayo de 2024. El contrato tiene como objetivo brindar apoyo conductual intensivo por parte de una agencia no pública (NPA) 1:1 y asistentes de comportamiento aplicados (ABA), de acuerdo con el Programa de educación individualizada (IEP) de cada estudiante durante el año escolar 2024-2025.

RAZONAMIENTO:

El Distrito continúa reclutando activamente asistentes de analistas de comportamiento aplicado (ABA) que pueden apoyar a nuestros estudiantes con comportamientos, pero no han podido cubrir todos los puestos necesarios. Para garantizar el cumplimiento de los mandatos federales y estatales, el Distrito debe proporcionar educación especial y servicios relacionados como se indica en el Programa de Educación Individualizada (IEP) del estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el aumento de costo del acuerdo original de \$600,000.00 por \$750,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda de \$1,350,000.00, efectivo del 6 de marzo de 2025 al 30 de junio de 2025, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON EPIC SPECIAL EDUCATION
STAFFING**

INTRODUCCIÓN:

La Mesa Directiva de Educación aprobó un contrato con el personal de educación especial de EPIC por \$250,000 el 12 de junio de 2024. El contrato tiene como objetivo brindar educación especial y servicios relacionados para garantizar el cumplimiento del Programa de Educación Individualizada de los estudiantes al brindar servicios específicos que incluyen servicios de habla y lenguaje, terapia ocupacional e instrucción académica especializada para nuestros estudiantes en programas del condado, escuelas no públicas, durante el año escolar 2024-2025.

RAZONAMIENTO:

El Distrito continuará brindando cobertura de servicios relacionados durante las ausencias permanentes del personal, incluida la licencia de maternidad. Para cumplir con los mandatos federales y estatales, el Distrito debe garantizar que la educación especial y los servicios relacionados se brinden de acuerdo con el Programa de Educación Individualizado (IEP) de cada estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$250,000.00 por \$300,000.00 adicionales con Epic Special Education Staffing, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda los \$550,000.00, y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON AUTISM SPECTRUM
INTERVENTION SERVICES & TRAINING (ASIST) o SERVICIOS DE INTERVENCIÓN
Y FORMACIÓN EN EL ESPECTRO AUTISTA**

INTRODUCCIÓN:

La Mesa Directiva de Educación aprobó un contrato con Autism Spectrum Intervention Services & Training (ASIST) por \$600,000.00 el 8 de mayo de 2024. El contrato está destinado a brindar apoyo conductual intensivo por parte de una agencia no pública (NPA) 1:1 y asistentes de comportamiento aplicados (ABA), de acuerdo con el Programa de Educación Individualizada (IEP) de cada estudiante durante el año escolar 2024-2025, incluidos los servicios del año escolar extendido (ESY).

RAZONAMIENTO:

El Distrito continúa reclutando activamente asistentes de analistas de comportamiento aplicado (ABA) que pueden apoyar a nuestros estudiantes con comportamientos, pero no han podido cubrir todos los puestos necesarios. Para garantizar el cumplimiento de los mandatos federales y estatales, el Distrito debe proporcionar educación especial y servicios relacionados como se indica en el Programa de Educación Individualizada (IEP) del estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el aumento de costos del acuerdo original de \$600,000.00 por \$750,000.00 adicionales con Autism Spectrum Intervention Services and Training, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, por un costo total que no exceda \$1,350,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON ON A MISSION YOUTH TRAVEL,
LLC**

INTRODUCCIÓN:

El 5 de febrero de 2025, la Mesa Directiva de Educación aprobó agregar 10 estudiantes adicionales y un (1) acompañante adicional para un total de 40 estudiantes y cuatro (4) acompañantes para asistir a la gira de Colegios y Universidades Históricamente Afroamericanas (HBCU), a partir del 16 de marzo de 2025 hasta el 21 de marzo de 2025, a un costo que no exceda los \$79,760.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título IV).

RAZONAMIENTO:

Es necesaria una modificación debido al gran volumen de solicitudes recibidas. Este ajuste tiene como objetivo brindar a los estudiantes la oportunidad de experimentar las HBCU de primera mano y alentar a más estudiantes a aprovechar las becas que se ofrecen a través de UCAN.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento, comidas y transporte para cuatro (4) estudiantes adicionales y un acompañante adicional para un total de 44 estudiantes y cinco (5) acompañantes para asistir a la gira de Colegios y Universidades Históricamente Afroamericanas (HBCU), a partir del 16 de marzo de 2025 hasta el 21 de marzo de 2025, a un costo que no exceda los \$89,635.00, y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Ibrahim-Balogun, Ed.D./Manuel Burciaga, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

APROBAR UN ACUERDO CON WESTGROUP DESIGNS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ARQUITECTÓNICOS PARA EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA COCINA EN LA ESCUELA PRIMARIA CASEY

INTRODUCCIÓN:

El 22 de marzo de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Westgroup Designs para realizar un estudio de viabilidad de prediseño para las mejoras de las cocinas en las Escuelas Primarias Boyd, Casey, Henry, Morgan y Preston.

RAZONAMIENTO:

Se completó el estudio de viabilidad de prediseño para la modernización de la cocina de la Escuela Primaria Casey y el proyecto ahora está listo para avanzar a la fase de diseño. Esta fase implicará el desarrollo de la documentación de diseño y construcción. Westgroup Designs brindará servicios integrales de arquitectura e ingeniería desde la programación hasta el cierre del proyecto. Su alcance de trabajo incluye diseño arquitectónico, planos y especificaciones de ingeniería estructural y mecánica, preparación de documentos de construcción, obtención de las aprobaciones necesarias de las agencias y brindar apoyo durante las fases de licitación y construcción.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Westgroup Designs para servicios de arquitectura y diseño para el proyecto de modernización de la cocina en la Escuela Primaria Casey, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2028, por un monto que no excederá \$268,000.00, y que se pagará con cargo a la Reserva Especial para el Fondo de Desembolso de Capital 40.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

APROBAR UN ACUERDO CON WESTGROUP DESIGNS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ARQUITECTÓNICOS PARA EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA COCINA EN LA ESCUELA PRIMARIA MORGAN

INTRODUCCIÓN:

El 22 de marzo de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Westgroup Designs para realizar un estudio de viabilidad de prediseño para las mejoras de las cocinas en las Escuelas Primarias Boyd, Casey, Henry, Morgan y Preston.

RAZONAMIENTO:

Se completó el estudio de viabilidad de prediseño para la modernización de la cocina de la Escuela Primaria Morgan y el proyecto ahora está listo para avanzar a la fase de diseño. Esta fase implicará el desarrollo de la documentación de diseño y construcción. Westgroup Designs brindará servicios integrales de arquitectura e ingeniería desde la programación hasta el cierre del proyecto. Su alcance de trabajo incluye diseño arquitectónico, planos y especificaciones de ingeniería estructural y mecánica, preparación de documentos de construcción, obtención de las aprobaciones necesarias de las agencias y brindar apoyo durante las fases de licitación y construcción.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Westgroup Designs para servicios de arquitectura y diseño para el proyecto de modernización de la cocina en la Escuela Primaria Morgan, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2028, por una cantidad que no exceda de \$265,000.00, y a pagar del Fondo de Reserva Especial para Gastos de Capital 40.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

APROBAR UN ACUERDO CON TIME & ALARM SYSTEMS

INTRODUCCIÓN:

Time & Alarm Systems es un proveedor confiable de sistemas de comunicación, seguridad y protección contra incendios. Con experiencia en mantenimiento y servicio de sistemas de protección contra incendios y seguridad humana, garantizan el cumplimiento de los requisitos de la Agencia Nacional de Protección contra Incendios (NFPA) y los códigos de incendios locales. Su enfoque para el mantenimiento de sistemas de seguridad críticos que salvaguardan tanto a las personas como a la propiedad es clave. Time & Alarm se compromete a ofrecer soluciones innovadoras que mantengan las instalaciones seguras y cumpliendo con las normas, y tenga una fuerte presencia local, regional y nacional.

RAZONAMIENTO:

Time & Alarm Systems realizará pruebas e inspecciones integrales de alarmas contra incendios según NFPA 72, Capítulo 14 y los códigos de incendios locales para todos los planteles del distrito. Los servicios incluyen pruebas de unidades de control de alarmas contra incendios, detectores de humo del sistema, detectores de CO, cajas de alarma manuales, anunciadores, fuentes de alimentación de respaldo, aparatos de notificación y monitoreo remoto de estaciones de supervisión. Se proporcionarán informes para todas las inspecciones y pruebas.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Time & Alarm Systems para probar e inspeccionar los sistemas de alarma contra incendios en todos los planteles del Distrito y proporcionar informes, a partir del 6 de marzo de 2025 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda de \$89,450.00, y que se pagará del Fondo General (Cuenta de mantenimiento y reparación rutinaria).

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

PLAN DE TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026

INTRODUCCIÓN:

En junio de 2022, el gobernador y la legislatura estatal votaron a favor de la aprobación del proyecto de ley 181 de la Asamblea, el proyecto de ley de presupuesto general de educación, añadiendo el Código de Educación 39800.1 y enmendando el Código de Educación 41850.1, que especifican que las agencias educativas locales (LEA) elegibles desarrollen un plan que describa los servicios de transporte que ofrecerá a sus estudiantes, y cómo priorizará los servicios de transporte planificados para estudiantes con discapacidades, McKinney-Vento (estudiantes sin hogar), y estudiantes no duplicados en kindergarten de transición, kindergarten y cualquiera de los grados 1 a 6, inclusive, y estudiantes de bajos ingresos. El plan será adoptado por la mesa directiva de la agencia educativa local el 1 de abril de cada año o antes.

El Distrito cumplió con este nuevo requisito al formar el Comité de Servicios de Transporte de Calidad (QTSC) del Distrito, que incluía a padres, personal, asociaciones certificadas y clasificadas, y la administración del Distrito, para crear el plan original que fue adoptado por la Mesa Directiva de Educación el 22 de marzo de 2023.

El QTSC del Distrito se reunió de nuevo al año siguiente, el 20 de febrero de 2024, para revisar y actualizar el plan, que fue aprobado por la Mesa Directiva de Educación el 6 de marzo de 2024.

RAZONAMIENTO:

De acuerdo con la sección 39800.1 del Código de Educación, el Distrito debe tener un plan de transporte adoptado por la Mesa Directiva antes del 1 de abril de cada año. El Comité de Servicios de Transporte de Calidad (QTSC) del Distrito se reunió el 6 de febrero de 2025 para revisar y actualizar el plan para el año escolar 2025-2026. El plan ha sido presentado a la Mesa Directiva de Educación por separado.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Plan de Transporte de Estudiantes actualizado para el año escolar 2025-2026, presentado a la Mesa Directiva de Educación en un sobre aparte, conforme a la sección 39800.1 del Código de Educación, que especifica que el Distrito debe tener un plan de transporte actualizado y aprobado antes del 1 de abril de cada año.

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR EL CALENDARIO REVISADO DE REUNIONES DE LA MESA DIRECTIVA PARA
EL AÑO ESCOLAR 2024-2025**

Miércoles, 10 de julio de 2024
Miércoles, 14 de agosto de 2024
Miércoles, 28 de agosto de 2024
Miércoles, 11 de septiembre de 2024
Miércoles, 25 de septiembre de 2024
Miércoles, 16 de octubre de 2024
Miércoles, 13 de noviembre de 2024
Miércoles, 18 de diciembre de 2024
Miércoles, 15 de enero de 2025
Miércoles, 5 de febrero de 2025
Miércoles, 19 de febrero de 2025
Miércoles, 5 de marzo de 2025
Miércoles, 19 de marzo de 2025
Miércoles, 9 de abril de 2025
Miércoles, 23 de abril de 2025
Miércoles, 7 de mayo de 2025
Miércoles, 21 de mayo de 2025
Miércoles, 11 de junio de 2025
Miércoles, 25 de junio de 2025

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el calendario revisado de reuniones de la Mesa Directiva de Educación para el año escolar 2024-2025. El calendario revisado incluirá la reunión adicional de la Mesa Directiva del miércoles 19 de marzo de 2025.

PRESENTADO/REVISADO POR: Edward D'Souza, Ph.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**RESOLUCIÓN NO. 24-25-35
SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR**

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayuno Escolar ha servido admirablemente a nuestra nación desde su establecimiento permanente en 1975; y

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayuno Escolar está dedicado a la salud y el bienestar de los niños de nuestra nación; y

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayunos Escolares se suma y se ha sumado a través de los años a muchos otros excelentes programas de nutrición infantil; y

CONSIDERANDO que, hay evidencia de la necesidad continua de educación nutricional y concienciación sobre el valor de los programas de nutrición escolar.

CONSIDERANDO que, la administración se dedica a ampliar el acceso y mejorar los programas actuales de desayuno escolar en todo el estado para garantizar que nuestros niños reciban los medios para tener éxito; y

CONSIDERANDO que, las investigaciones muestran que los niños en edad escolar que pasan hambre tienen mayores niveles de ausentismo, visitas a la enfermera y más desafíos que los niños que reciben una dieta bien balanceada; y

CONSIDERANDO que, estudios frecuentes han demostrado que las comidas proporcionadas en la escuela no sólo contribuyen a las necesidades nutricionales de los estudiantes, sino que también aumentan y mejoran significativamente su capacidad de aprender; y

CONSIDERANDO que, como padres, maestros y personal de alimentación escolar, tenemos la responsabilidad de brindar a los niños de nuestras comunidades y estado los recursos básicos necesarios para crecer, aprender, descubrir su propio potencial y vivir una vida feliz y plena; y

CONSIDERANDO que, los Programas de desayuno después de la campana, que hacen que el desayuno sea parte del día escolar, son formas deseables y efectivas de garantizar que más estudiantes se den cuenta de los beneficios del desayuno.

CONSIDERANDO que, ofrecer desayuno como parte del día escolar mejora la dieta de los niños, desarrolla hábitos alimentarios saludables para toda la vida y permite a los estudiantes comenzar sus días concentrados y listos para aprender. Los beneficios de estos modelos se maximizan cuando las escuelas ofrecen comidas gratuitas a todos los estudiantes sin costo alguno.

CONSIDERANDO que, la Disposición de Elegibilidad Comunitaria ofrece a las escuelas de California con grandes necesidades la oportunidad de servir desayuno a todos los estudiantes sin costo alguno. Esta disposición tiene los beneficios adicionales para las escuelas de reducir los costos administrativos, eliminar la recolección de solicitudes en papel, simplificar las operaciones del servicio de comidas y aumentar los reembolsos que las escuelas reciben de los programas federales de nutrición infantil.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Mesa Directiva de Educación proclama por la presente del 3 al 7 de marzo de 2025 como la Semana Nacional del Desayuno Escolar, y anima a todos a conocer los beneficios del Programa de Desayuno Escolar y promover hábitos alimenticios saludables para los niños tanto en el hogar como en el salón de clases. La implementación de estas prácticas en todas partes nos ayudará a construir una comunidad más saludable para hoy y un futuro más brillante para nuestra comunidad.

APROBADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva celebrada 5 de marzo de 2025, por la siguiente votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTE: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____

Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta, Mesa Directiva de Educación

Por: _____

Dr. Edward D'Souza, Secretario en funciones, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debida y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 5 de marzo de 2025.

Edgar Montes, Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

PRESENTADO/REVISADO POR: Fausat Rahman-Davies/Diane Romo



Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025

RESOLUCIÓN NO. 24-25-37
REFERENTE AL DESPIDO DE PERSONAL CLASIFICADO
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
2024-2025

SE RESUELVE que la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto determina por la presente que los siguientes puestos clasificados serán eliminados o reducidos para el año escolar 2025-2026 debido a la falta de trabajo y/o la falta de fondos en conformidad con las secciones 45114, 45117, 45298 y 45308 del Código de Educación:

PUESTO	HORAS	NÚM. DE PUESTOS
Asistente de Instrucción para el Desarrollo Infantil	3.5	2
Conserje I	8	2
Conserje II	4	1
Especialista en Operaciones de Emergencia	8	1
Ayudante de Salud	8	1
Ayudante de Salud	6	1
Técnico de Materiales de Instrucción	8	1
Intérprete/Traductor	8	1
Especialista en Servicios de Correo	8	1
Trabajador de Mantenimiento II	8	2
Asistente de Oficina	8	1
Paraprofesional	3	1
Paraprofesional - leve/moderado	7	1
Paraprofesional - moderado/grave	6	6
Paraprofesional - moderado/grave	6.5	1

SE RESUELVE ADEMÁS por la Mesa Directiva lo siguiente:

1. Que debido a la falta de fondos y/o de trabajo, el número de empleados clasificados y la cantidad de servicios prestados se reducirán mediante despido, como se especifica anteriormente, para el año escolar 2025-2026, en conformidad con las secciones 45298 y 45308 del Código de Educación, y de acuerdo con las secciones 45114 y 45117 del Código de Educación.
2. Que se ordene al superintendente o a la persona designada que notifique el despido o la reducción del año laboral a los empleados clasificados afectados en conformidad con la ley.
3. Que los procedimientos de despido se lleven a cabo en conformidad con la sección 45117 del Código de Educación.
4. Que el despido entre en vigor para el año escolar 2025-2026.
5. Que los empleados despedidos en virtud de esta Resolución, si los hubiera, tendrán derecho a ser reincorporados en conformidad con el artículo 45298 del Código de Educación.

Adoptada por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto el 5 de marzo de 2025, por la siguiente votación:

Dra. Stephanie E. Lewis _____
Joseph W. Martínez _____
Edgar Montes _____
Evelyn P. Domínguez, LVN _____
Dakira R. Williams _____

Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta
Mesa Directiva de Educación

Yo, Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones del Distrito Escolar Unificado de Rialto del condado de San Bernardino, California, certifico por la presente que lo anterior es una copia completa, verdadera y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente programada de la misma.

Fecha: 5 de marzo de 2025

Edward D'Souza, Ph.D.
Superintendente en funciones

Presentado/Revisado por: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

APROBAR EL SEGUNDO INFORME FINANCIERO INTERMEDIO PARA EL AÑO FISCAL 2024-2025

INTRODUCCIÓN:

En conformidad con la sección 42131 del Código de Educación, dos veces al año, la Mesa Directiva de Educación debe certificar al Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) y al Departamento de Educación de California (CDE) que el Distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año fiscal actual y los dos siguientes.

El Segundo Informe Financiero Intermedio presenta datos reales a la fecha al 31 de enero de 2025. Este informe debe ser aprobado y certificado como positivo, calificado o negativo por la Mesa Directiva de Gobierno y presentado a SBCSS antes del 17 de marzo de 2025. Las tres certificaciones se definen de la siguiente manera:

1. Una Certificación Positiva significa que un distrito cumplirá con sus obligaciones financieras (incluida la reserva del 3 por ciento) para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.
2. Una Certificación Cualificada significa que un distrito puede no cumplir con sus obligaciones financieras para los dos años fiscales actuales o siguientes (menos del 3 por ciento de reserva en cualquier año).
3. Una Certificación Negativa significa que un distrito no cumplirá con sus obligaciones financieras durante el resto del año fiscal o durante los dos años fiscales siguientes (efectivo agotado).

Al preparar el Segundo Presupuesto Provisional para 2024-2025, la Junta reconoce su responsabilidad fiduciaria de mantener la solvencia fiscal para el año en curso y los dos años fiscales siguientes.

RAZONAMIENTO:

El Segundo Informe Financiero Intermedio consta de proyecciones de asistencia diaria promedio (ADA) y Resumen del Fondo General (ingresos, gastos y saldo de fondos) para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes. También se incluyen una proyección del flujo de efectivo del año en curso, una revisión resumida de los criterios y estándares financieros estatales y una certificación de que el Distrito cumplirá con sus

obligaciones financieras para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.

El Segundo Informe Financiero Provisional (en documento aparte) y los Supuestos y Recapitulación se presentan a la Mesa Directiva de Educación para su aprobación con una Certificación Positiva, ya que el Distrito cumplirá con sus obligaciones en el año fiscal actual y en los dos siguientes.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Segundo Informe Financiero Provisional del Año Fiscal 2024-2025 con una Certificación Positiva, ya que el Distrito cumplirá con sus obligaciones en el año fiscal actual y en los dos siguientes.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 24-25-12

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibió el Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-12

RAZONAMIENTO:

Código de Gobierno 945.6, Sección 911.6

RECOMENDACIÓN:

Denegar reclamo de responsabilidad No. 24-25-12

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 24-25-13

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibió el Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-13

RAZONAMIENTO:

Código de Gobierno 945.6, Sección 911.6

RECOMENDACIÓN:

Denegar Reclamo de Responsabilidad No. 25-25-13

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 24-25-14

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibió el Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-14

RAZONAMIENTO:

Código de Gobierno 945.6, Sección 911.6

RECOMENDACIÓN:

Denegar Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-14

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

DENEGAR LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 24-25-16

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibió el Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-16

RAZONAMIENTO:

Código de Gobierno 945.6, Sección 911.6

RECOMENDACIÓN:

Denegar Reclamo de Responsabilidad No. 24-25-16

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
5 de marzo de 2025**

**APROBAR EL ACUERDO DE EMPLEO DE LA SUPERINTENDENTE INTERINA, LA DRA.
JUDY D. WHITE**

se propone que la Mesa Directiva tome medidas para aprobar un acuerdo para el empleo de un Superintendente Interino. La Dra. Judy D. White fue nombrada Superintendente Interina por la Mesa Directiva en la reunión especial celebrada el 27 de febrero de 2025, con efecto a partir del 5 de marzo de 2025. En conformidad con la sección 54953 del Código de Gobierno, la votación irá precedida de un resumen oral del salario y la compensación pagados en forma de beneficios complementarios en virtud del acuerdo.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 5 de marzo de 2025

DELIBERACIÓN Y POSIBLE ACCIÓN PARA ESTABLECER EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y SELECCIÓN DE SUPERINTENDENTE

El puesto de Superintendente del Distrito quedó vacante cuando la Mesa Directiva rescindió el acuerdo de empleo del Superintendente anterior sin causa. De acuerdo con la Política 2120 de la Mesa Directiva, esta debe establecer e implementar un proceso de búsqueda y selección.

Se recomienda que la Mesa Directiva considere la posibilidad de contratar a un asesor profesional para facilitar el proceso y, en caso afirmativo, determine cómo se seleccionará dicho asesor. El proceso también debe incluir la consideración de:

1. Las necesidades actuales y a largo plazo del Distrito, incluida una revisión de la visión y los objetivos del Distrito
2. Las características deseadas de un nuevo superintendente, incluida la experiencia profesional, las cualificaciones educativas, las características de liderazgo, la filosofía de la educación y otras habilidades de gestión, técnicas, interpersonales y conceptuales, así como las prioridades que la Mesa Directiva quiere dar a diferentes habilidades, rasgos y niveles de conocimiento
3. El alcance de la búsqueda, incluyendo si se debe promover desde dentro del Distrito o ampliar la búsqueda para incluir candidatos internos y externos y, si se van a considerar candidatos externos, si se debe realizar una búsqueda a nivel estatal o nacional
4. El rango salarial y los beneficios que se ofrecerán
5. Cómo y cuándo involucrar a la comunidad en ciertas fases del proceso de selección
6. Los mejores métodos para anunciar la vacante y reclutar candidatos cualificados
7. El proceso de selección de solicitudes y la determinación de cómo se seleccionará al/los evaluador(es)
8. Preguntas, procesos y participantes de la entrevista
9. Cómo y cuándo se verificarán las cualificaciones de los candidatos mediante la comprobación de referencias
10. Otras acciones necesarias para garantizar un proceso de selección justo y una transición fluida hacia un nuevo liderazgo

Incluso si se recurre a un asesor profesional para facilitar el proceso, la Mesa Directiva se reserva el derecho y la responsabilidad de supervisar el proceso y de revisar todas las solicitudes si así lo desea.

Vea la copia adjunta de la Política 2120 de la Mesa Directiva.

Política 2120: Reclutamiento y selección de Superintendente

Estado: ADOPTADA

Fecha de adopción original: 05/26/1999 | Fecha de última revisión: 01/09/2002

La Mesa Directiva de Educación reconoce que tiene la responsabilidad directa de seleccionar y contratar al superintendente. Siempre que sea necesario que la Mesa Directiva cubra una vacante en el puesto de superintendente, la Mesa Directiva trabajará diligentemente para contratar a una persona cuyas habilidades de gestión y liderazgo se ajusten lo más posible a las necesidades del distrito.

(cf. 2000 - Conceptos y funciones)

(cf. 2110 - Responsabilidades y deberes del superintendente)

(cf. 2111 - Normas de gobierno del Superintendente)

(cf. 9000 - Papel de la Mesa Directiva)

La Mesa Directiva establecerá y aplicará un proceso de búsqueda y selección que incluya la consideración de:

1. Las necesidades actuales y a largo plazo del distrito, incluida una revisión de la visión y los objetivos del distrito

(cf. 0000 - Visión

(cf. 0100 - Filosofía)

(cf. 0200 - Objetivos del Distrito Escolar)

2. Las características deseadas de un nuevo superintendente, incluida la experiencia profesional, las cualificaciones educativas, las características de liderazgo, la filosofía de la educación y otras habilidades de gestión, técnicas, interpersonales y conceptuales, así como las prioridades que la Mesa Directiva quiere dar a las diferentes habilidades, rasgos y niveles de conocimiento.

3. El alcance de la búsqueda, incluyendo si se promocionará desde dentro del distrito o se ampliará la búsqueda para incluir tanto candidatos internos como externos y, si se considerarán candidatos externos, si se realizará una búsqueda a nivel estatal o nacional.

4. El rango salarial y las prestaciones que se ofrecerán

5. Si contratar a un asesor profesional para facilitar el proceso

6. Cómo y cuándo implicar a la comunidad en determinadas fases del proceso de selección

(cf. 1000 - Conceptos y funciones)

(cf. 1220 - Comités Consultivos Ciudadanos)

7. Los mejores métodos para anunciar la vacante y contratar candidatos cualificados

8. El proceso de selección de las solicitudes y la forma en que se seleccionará a los evaluadores.

9. Preguntas, procesos y participantes en las entrevistas

10. Cómo y cuándo se verificarán las cualificaciones de los candidatos mediante comprobaciones de referencias

(cf. 4112.5/4312.5 - Comprobación de antecedentes penales).

11. Otras medidas necesarias para garantizar un proceso de selección justo y una transición fluida a la nueva dirección

Aunque se recurra a un asesor profesional para facilitar el proceso, la Mesa Directiva conservará el derecho y la responsabilidad de supervisar el proceso y revisar todas las solicitudes si así lo desea.

La Mesa Directiva seleccionará a los candidatos que serán entrevistados basándose en las recomendaciones de los evaluadores y en la propia evaluación de la Mesa Directiva sobre la forma en que los candidatos cumplen los criterios establecidos por la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva entrevistará a los candidatos preliminares y definitivos en sesión a puerta cerrada y determinará la candidatura más probable para el distrito. (Código de Gobierno 54957)

Antes de ofrecer el puesto al candidato seleccionado o de hacer cualquier anuncio, los miembros de la Mesa Directiva podrán visitar el distrito actual de dicho candidato, según proceda, para obtener la verificación de sus cualificaciones.

La Mesa Directiva deliberará a puerta cerrada para confirmar la selección del candidato e informará de la misma en sesión pública. (Código de Gobierno 54957)

(cf. 2121 - Contrato del Superintendente)

(cf. 9321 - Propósitos y agendas de sesiones cerradas)

(cf. 9321.1 - Acciones e informes de sesiones cerradas)

La Mesa Directiva llevará a cabo estos procedimientos en conformidad con las obligaciones legales y éticas en materia de confidencialidad e igualdad de oportunidades.

(cf. 4030 - No discriminación en el empleo)

(cf. 4031 - Quejas relativas a la discriminación en el empleo)

(cf. 4032 - Ajustes razonables)

(cf. 4111.2/4211.2/4311.2 - Requisito de personalidad jurídica)

(cf. 9011 - Divulgación de información confidencial/privilegiada)

En caso necesario, la Mesa Directiva puede nombrar a un superintendente interino para que dirija el distrito durante el proceso de selección.

Descargo de responsabilidad sobre las referencias de la política: Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En su lugar, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado

2 CCR 11006-11086

Código de Edu. 220

Código de Edu. 35026

Código de Edu. Código 35028

Código de Edu. 35029

Código de Edu. 35031

Código de Edu. 44420-44440

Código Gubernamental 11135

Código Gubernamental 12900-12996

Código Gubernamental 53260-53264

Código Gubernamental 54954

Código Gubernamental 54957

Código Gubernamental 54957.1

Descripción

Discriminación en el empleo

[Prohibición de discriminación](#)

[Contratación de un superintendente de distrito por un distrito determinado](#)

[Cualificaciones para el empleo](#)

[Exención de los requisitos de las credenciales](#)

[Duración del empleo](#)

[Revocación y suspensión de credenciales](#)

[Prohibición de discriminación](#)

[Ley de Empleo y Vivienda Justos](#)

[Contratos de trabajo](#)

[Hora y lugar de las reuniones ordinarias](#)

[Sesión a puerta cerrada asuntos de personal](#)

[Sesión a puerta cerrada; informe público de las medidas adoptadas](#)

Federal

20 USC 1681-1688

28 CFR 35.101-35.190

29 USC 794

34 CFR 100.6

Descripción

Título IX de las Enmiendas Educativas de ; discriminación por razón de sexo

Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades

[Ley de Rehabilitación de 1973; Sección 504](#)

[Título VI; Información sobre el cumplimiento](#)

Federal

34 CFR 106.9
 42 USC 12101-12213
 42 USC 2000d-2000d-7
 42 USC 2000e-2000e-17

Descripción

[Divisibilidad](#)
[Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades](#)
 Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964
 Título VII, Ley de Derechos Civiles de 1964, en su versión modificada

Recursos de gestión

Página web
 Página web
 Página web
 Página web
 Página web
 Página web

Descripción

[Servicios Jurídicos de la Oficina de Educación de Distritos y Condados de la CSBA](#)
[Asociación de Administradores Escolares de California](#)
[Departamento de Derechos Civiles de California](#)
[CSBA](#)
[Departamento de Educación de EE.UU., Oficina de Derechos Civiles](#)
[Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo](#)

Referencias cruzadas

0000
 0000
 0100
 0200
 1000
 1220
 1220
 2000
 2110
 2111
 2121
 4032
 4111.2
 4111.2
 4112.5
 4112.5-E PDF(1)
 4211.2
 4211.2
 4212.5
 4212.5-E PDF(1)
 4311.2
 4311.2
 4312.5
 4312.5-E PDF(1)
 9000

Descripción

[Visión](#)
[Visión](#)
[Filosofía](#)
[Objetivos del distrito escolar](#)
[Conceptos y funciones](#)
[Comités Consultivos Ciudadanos](#)
[Comités Consultivos Ciudadanos](#)
[Conceptos y funciones](#)
[Responsabilidades y obligaciones del superintendente](#)
[Normas de Gobernanza del Superintendente](#)
[Contrato del Superintendente](#)
[Adaptación razonable](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Requisito de personalidad jurídica](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Control de antecedentes penales](#)
[Papel de la Mesa Directiva](#)

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Foto arriba: **Alex Acevedo**, estudiante de la Escuela Primaria W.A. Myers, ensambla la máquina Rube Goldberg de su equipo en el Rube-A-Thon anual, celebrado en la Escuela Preparatoria Rialto el sábado 22 de febrero de 2025. La competición retó a los estudiantes a diseñar complejas máquinas de reacción en cadena para cumplir la misión de este año: Alimentar a tu mascota. Las escuelas del Distrito Escolar Unificado de Rialto brillaron en el evento, que reunió a unas 30 escuelas y más de 170 estudiantes de la zona, obteniendo premios en los niveles de Escuela Primaria, Escuela Intermedia y Escuela Preparatoria. ¡Buen trabajo!

Foto abajo: La estudiante de la Escuela Preparatoria Rialto, **Aliya Thomas**, estrecha la mano de la directora, la **Dra. Caroline Sweeney**, mientras es reconocida en el escenario durante la tercera ceremonia anual del Cuadro de Honor Afroamericano de los Knights el jueves 13 de febrero de 2025. El evento reconoció a casi 100 estudiantes por sus logros académicos, incluidos aquellos que obtuvieron Honores Distinguidos con un GPA de 4.0 o superior. Los exalumnos **K'Miles Davis** y **Kenneth Thomas**, fundadores del Cuadro de Honor Afroamericano, volvieron para inspirar a los estudiantes durante la celebración. ¡Vamos Knights!

